



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ»

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российский государственный институт сценических искусств»
в Кемерово - «Сибирская Высшая школа музыкального и театрального искусства»

Учебная практика. Ознакомительная практика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра театра, кино и телевидения**

Учебный план

2025 Художник-технолог театра кукол.p1x

52.03.04 Технология художественного оформления спектакля

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану

108

Виды контроля в семестрах:

в том числе:

зачет 2

аудиторные занятия

36

самостоятельная работа

72

Программу составил(и):

преподаватель ТКиТ Плотникова Д.И.

Рабочая программа дисциплины

Учебная практика. Ознакомительная практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 52.03.04 Технология художественного оформления спектакля (приказ Минобрнауки России от 16.11.2017 г. № 1123)

составлена на основании учебного плана:

2025 Художник-технолог театра кукол.plx

утвержденного учёным советом вуза от 27.03.2025 протокол № 2.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра театра, кино и телевидения

Протокол № 7 от 12.03.2025

Срок действия программы: 2025-2029 уч.г.

Зав. кафедрой Нордштрём А.Э.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- | | |
|---|--|
| 1 | Целью практики является подготовка студентов к углубленному изучению дисциплин профессионального цикла. В задачи практики входит знакомство с организацией работы всего художественно-технологического комплекса театра кукол. |
|---|--|

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок. Часть	Б2.В
1	Материаловедение
2	Основы российской государственности
3	Устройство и оборудование сцены
4	Фольклор
5	Информатика
Изучение данного курса создает основу для последующего или параллельного освоения студентом следующих дисциплин и практик:	
1	История русского ИЗО
2	История русского театра
3	История русской литературы
4	История театра кукол
5	Технология производства в театре кукол
6	Технология художественного оформления спектакля
7	История костюма
8	История материальной культуры и быта
9	Аксессуары
10	История сценографии
11	Производственная практика. Эксплуатационная практика
12	Технология изготовления бутафории
13	Технология создания костюма театральной куклы
14	Философия
15	Охрана труда и пожарная безопасность в театре
16	Психология и педагогика
17	Социология
18	Технология художественно-светового оформления спектакля
19	Эстетика
20	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
21	Грим и постиж в театре кукол
22	Организация производства в театре кукол
23	Преддипломная практика
24	Художественная обработка ткани
25	Роспись тканей
26	Организация театрального дела

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

УК-1.1: Выявляет проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления
УК-1.2: Осуществляет поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта
УК-1.3: Вырабатывает стратегию действий по разрешению проблемных ситуаций
УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-5.1: Демонстрирует понимание особенностей различных культур и наций
УК-5.2: Выстраивает социальное взаимодействие, учитывая общее и особенное различных культур и религий

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни
УК-6.1: Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания
УК-6.2: Определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-8.1: Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения)
УК-8.2: Понимает, как создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения)
УК-8.3: Демонстрирует приемы оказания доврачебной помощи пострадавшему, в том числе на рабочем месте
ОПК-1: Способен применять теоретические и исторические знания в профессиональной деятельности, постигать произведение искусства в широком культурно-историческом контексте в связи с эстетическими идеями конкретного исторического периода
ОПК-1.1: Понимает специфику различных культур, разбирается в основных жанрах различных видов искусства
ОПК-1.2: Анализирует произведение искусства в широком культурно-историческом контексте в совокупности с эстетическими идеями конкретного исторического периода
ОПК-2: Способен руководить и осуществлять творческую деятельность в области культуры и искусства
ОПК-2.1: Осуществляет творческую деятельность в сфере искусства в своей профессиональной области
ОПК-2.2: Анализирует этапы и результаты своей творческой деятельности в сфере искусства
ОПК-3: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-3.1: Отбирает, анализирует и систематизирует информацию, необходимую для осуществления профессиональной деятельности
ОПК-3.2: Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОПК-5: Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации
ОПК-5.1: Выявляет современные проблемы государственной культурной политики Российской Федерации
ОПК-5.2: Понимает основные принципы регулирования (управления) в области культуры и искусства
ОПК-5.3: Определяет приоритетные направления современной государственной культурной политики Российской Федерации
ПКО-1: Способен к воплощению и реализации внешней художественной формы авторского проекта спектакля (концерта, представления) или его компонентов
ПКО-1.1: Планирует этапы создания авторского художественного проекта спектакля (представления, концерта) и его компонентов в соответствии со специализацией
ПКО-1.2: Обладает комплексной информацией о средствах, инструментах и методах, используемых при создании авторского художественного проекта в соответствии со специализацией
ПКО-1.3: Выбирает и использует оптимальные выразительные средства в профессиональной деятельности
ПКО-1.4: Понимает специфику работы в творческом сотрудничестве с авторами и другими, создателями кукольного спектакля (концерта, представления)
ПКО-1.5: Способен самостоятельно решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры, на научной основе организовать свой труд
ПКО-1.6: Применяет технические и технологические знания при реализации внешней художественной формы авторского проекта, в соответствующей области
ПКО-2: Способен к разработке самостоятельно и (или) с привлечением специалистов (консультантов) комплекса документации технического воплощения и реализации проекта спектакля (концерта, представления) или его компонентов, составленного ответственным за него лицом (в соответствии со специализацией – художником-постановщиком, режиссером-постановщиком) профессиональной организации исполнительских искусств (в соответствии со специализацией – кукольный театр)
ПКО-2.1: Использует знания всех составляющих комплекса документации технического воплощения и реализации проекта спектакля (концерта, представления) и их особенности в соответствующей области профессиональной деятельности
ПКО-2.2: Способен работать с проектной и рабочей технической и технологической документацией в профессиональной области
ПКО-2.3: Осуществляет поиск актуальной информации о материальных компонентах, необходимых для технологического воплощения авторского проекта в соответствующей области профессиональной деятельности
ПКО-2.4: Использует различные компьютерные программы для создания документации, получения, хранения, переработки информации в профессиональной области
ПКО-4: Способен провести организационно-подготовительную работу (в соответствии со специализацией)
ПКО-4.1: Планирует этапы и сроки проведения организационно-подготовительной работы в соответствии с областью своей профессиональной деятельности

ПКО-4.2: Обладает знаниями основ методологии организации слаженной работы коллектива
ПКО-4.3: Обладает комплексом знаний по подготовке и использованию документации, необходимой для проведения организационно-подготовительной работы (в соответствии со специализацией)
ПКО-5: Способен осознавать ответственность за соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности, производственной и трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка как в период создания материального оформления произведения исполнительских искусств, так и при его эксплуатации
ПКО-5.1: Соблюдает правила и нормы, действующие в организациях исполнительских искусств, в своей профессиональной деятельности
ПКО-5.2: Понимает специфику организации производства составляющих внешней художественной формы спектакля (концерта, представления) в соответствии с областью профессиональной деятельности
ПКО-5.3: Понимает специфику эксплуатации составляющих внешней художественной формы авторского проекта спектакля (концерта, представления) в соответствии с областью профессиональной деятельности
ПК-1: Способен ориентироваться в истории, теории и технологии сценического оформления спектакля
ПК-1.1: Использует знания истории творческого наследия выдающихся мастеров сценического оформления кукольного спектакля (концерта, представления) в своей профессиональной области
ПК-1.2: Анализирует сценическое оформление, опираясь на знания истории театрального искусства
ПК-1.3: Ориентируется в современном российском и мировом театральном процессе
ПК-2: Способен использовать новейшие достижения в области театральной техники, технологии и новых материалов в технологических разработках, соответствующих области профессиональной деятельности
ПК-2.1: Ориентируется в истории развития сцены, сценической техники и технологии в своей профессиональной области
ПК-2.2: Осуществляет выбор оптимальных технологий и материалов, используя, в том числе, новейшие достижения в области сценической техники, технологии и новых материалов в соответствующей профессиональной области
ПК-2.3: Владеет навыком поиска актуальной информации о применении новых технологий в соответствующей профессиональной области
ПК-3: Способен исполнять обязанности заведующего художественно-постановочной частью организации исполнительских искусств
ПК-3.1: Понимает принципы взаимодействия подразделений внутри организационной структуры, а также специфику организации деятельности художественно-производственных мастерских и художественно-постановочной части в соответствующей области профессиональной деятельности
ПК-3.2: Планирует этапы создания внешней формы спектакля (концерта, представления) в соответствии с областью профессиональной деятельности
ПК-3.3: Участвует в подготовке организации проката спектаклей (концертов, представлений) на стационаре, на выездах и на гастролях в соответствии с областью профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- этапы планирования авторского художественного проекта спектакля (представления, концерта);
3.1.2	- компоненты авторского художественного проекта спектакля (представления, концерта) в соответствии со специализацией;
3.1.3	- методы и приемы создания авторского художественного проекта (представления, концерта);
3.1.4	- специальные средства и инструменты, используемые для создания авторского художественного проекта;
3.1.5	- информационную базу для создания авторского художественного проекта;
3.1.6	выразительные средства для выполнения технологических задач в работе над спектаклем;
3.1.7	- специфику творческого сотрудничества в процессе создания творческого проекта;
3.1.8	- комплекс создателей кукольного театра(концерта, представления);
3.1.9	- основы информационной и библиографической культуры;
3.1.10	- основы работы с научными источниками для решения профессиональных задач;
3.1.11	- способы организации профессиональной деятельности на основе разных источников информации;
3.1.12	- технические средства для реализации внешней художественной формы авторского проекта;
3.1.13	- технологические приемы и средства для реализации внешней художественной формы авторского проекта;
3.1.14	- как применять технические и технологические знания для реализации внешней художественной формы авторского проекта в соответствующей области;
3.1.15	- комплекс документации технического воплощения творческого проекта;
3.1.16	- особенности и специфику профессиональной деятельности, в которой воплощается и реализуется авторский проект;
3.1.17	- особенности состава и структуры проектной и рабочей технической и технологической документации;
3.1.18	- способы поиска информации о материальных компонентах для технологического воплощения авторского проекта;
3.1.19	- виды материальных компонентов для технологического воплощения авторского проекта в соответствующей профессиональной сфере;

3.1.20	- современные компьютерные программы для создания документации, получения, хранения, переработки профессиональной информации;
3.1.21	- основы планирования организационно-подготовительных работ в соответствии с профессиональной деятельностью;
3.1.22	- сроки проведения организационно-подготовительных работ;
3.1.23	- способы и приемы организационно-подготовительных работ;
3.1.24	- основы слаженной работы творческого коллектива;
3.1.25	- основы подготовки документации для организационно-подготовительной работы;
3.1.26	- особенности организационно-подготовительной работы;
3.1.27	- специфику формирования специальной документации;
3.1.28	- правила и нормы организаций исполнительских искусств;
3.1.29	- особенности профессионального поведения в организациях исполнительских искусств;
3.1.30	- правила внутреннего трудового распорядка, основы норм охраны труда и техники безопасности и пожарной безопасности организаций исполнительских искусств;
3.1.31	- особенности производства внешней художественной формы спектакля;
3.1.32	- комплекс составляющих внешней художественной формы спектакля;
3.1.33	- особенности эксплуатации внешней художественной формы спектакля;
3.1.34	- комплекс составляющих внешней художественной формы спектакля;
3.1.35	- историю творческого наследия выдающихся мастеров сценического оформления кукольного
3.1.36	спектакля (концерта, представления)
3.1.37	в своей профессиональной области
3.1.38	историю театрального искусства;
3.1.39	- методы сбора и анализа информации для сценического оформления спектакля;
3.1.40	- современные тенденции российского театрального процесса;
3.1.41	- актуальные мировые тренды театрального процесса;
3.1.42	историю развития сцены;
3.1.43	- историю сценической техники и технологий;
3.1.44	- технологии и материалы в области сценической техники и технологий;
3.1.45	- современные, новейшие виды материалов и технологий в области сценического оформления;
3.1.46	- источники актуальной информации о новых технологиях сценического оформления;
3.1.47	- способы поиска информации о применении новых технологий в соответствующей профессиональной области;
3.1.48	- организационную структуру художественно-производственных мастерских и ХПЧ в соответствующей профессиональной области;
3.1.49	- принципы взаимодействия художественно-производственных мастерских и ХПЧ в соответствующей профессиональной области;
3.1.50	- специфику деятельности ХПЧ и художественно-производственных мастерских;
3.1.51	- этапы планирования внешней формы спектакля;
3.1.52	- этапы создания внешней формы спектакля;
3.1.53	специфику подготовки и организации проката спектаклей, концертов, представлений как стационарно, так и на выездах и на гастролях;
3.2	Уметь:
3.2.1	- ставить вопросы, выявлять проблемы;
3.2.2	- анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем;
3.2.3	- использовать методы анализа и синтеза для выявления и изучения механизмов возникновения социальных конфликтов и иных проблемных ситуаций;
3.2.4	- выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий, включая их проявления в конкретных проблемных ситуациях;
3.2.5	- преобразовывать информацию в знание, осмысливать проблемные ситуации, процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи
3.2.6	объективно оценивать противоположные аргументы и свидетельства;
3.2.7	определять пути решения проблем;
3.2.8	- использовать философскую методологию при анализе явлений и проблем;
3.2.9	выстраивать логические цепочки доказательств, ясно и аргументировано излагать свою точку зрения, представлять ее в обоснованной и организованной
3.2.10	форме;
3.2.11	- выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к историческому прошлому
3.2.12	- находить необходимую для взаимодействия с представителями других культур и религий информацию (в том числе иноязычную)

3.2.13	- вырабатывать и реализовывать стратегию и тактику взаимодействия с представителями других культур и религий, в том числе в процессе профессиональной деятельности;
3.2.14	- определять причины непонимания
3.2.15	- преодолевать социальные, этнические и культурные стереотипы, осуществлять межкультурную коммуникацию на основе уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп
3.2.16	- видеть свои недостатки и ограничения и критически оценивать результаты своей деятельности
3.2.17	- определять перспективы и ставить цели собственной деятельности, адекватно оценивая свои ресурсы и возможности;
3.2.18	- добиваться поставленной цели
3.2.19	выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;
3.2.20	- планировать и организовывать мероприятия по защите персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работах при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
3.2.21	- эффективно действовать в условиях чрезвычайных ситуаций и применять средства защиты от негативных воздействий
3.2.22	определять характер травм и выбирать соответствующие методы и приёмы оказания первой помощи
3.2.23	- объяснить феномен культуры, роль культуры в человеческой жизнедеятельности, роль искусства и науки в развитии цивилизации и связанные с ними социальные и этические проблемы
3.2.24	- определять тенденции и направления развития различных видов искусств
3.2.25	- выявлять и реализовывать в сценической практике культурно-исторические мотивы произведения, его жанровые и стилистические особенности
3.2.26	- соотносить собственные творческие замыслы с вызовами времени, с общекультурным контекстом, с достижениями в сфере художественной культуры;
3.2.27	- давать оценку не только современным произведениям искусства, но и известным по историческим источникам;
3.2.28	- оценивать достижения художественной культуры на основе знания исторического контекста;
3.2.29	- анализировать произведения искусства в контексте конкретного исторического периода;
3.2.30	- определять смысловые и формообразующие компоненты произведения с учетом культурно-исторического контекста и творческой индивидуальности автора;
3.2.31	- создавать собственную оригинальную смысловую и сценическую интерпретацию пьесы (инсценировки) и роли;
3.2.32	- использовать выразительные возможности как органического компонента единого художественного решения сценического произведения;
3.2.33	анализировать произведения литературы, а также ориентироваться в специальной литературе, как по профилю своего вида искусства, так и в смежных областях художественного творчества;
3.2.34	- находить информационные ресурсы для осуществления профессиональной деятельности;
3.2.35	рассматривать драматургические произведения в историческом контексте, в динамике художественных, социокультурных процессов и научно-технического прогресса;
3.2.36	- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
3.2.37	систематизировать знания в области истории, теории культуры и искусств и использовать их для анализа социокультурной ситуации в динамике исторического развития;
3.2.38	соотносить состояние современной сферы театрального искусства с принципами регулирования государственной культурной политики в целях их реализации в сфере профессиональной деятельности;
3.2.39	соотносить состояние современной сферы театрального искусства с приоритетами государственной культурной политики в целях их реализации в сфере профессиональной деятельности;
3.2.40	- осуществлять поэтапное планирование создания авторского художественного проекта спектакля;
3.2.41	- использовать специальные компоненты в процессе создания авторского художественного проекта спектакля;
3.2.42	- воплощать и реализовывать внешнюю художественную форму авторского проекта спектакля;
3.2.43	- использовать комплексную информацию, необходимые средства и инструменты для реализации и воплощения авторского художественного проекта;
3.2.44	- применять специализированные методы для создания авторского художественного проекта;
3.2.45	правильно выбрать те или иные выразительные средства в процессе воплощения авторского художественного проекта;
3.2.46	- использовать оптимальные выразительные средства в профессиональной деятельности;
3.2.47	- осуществлять сотрудничество с другими авторами и создателями авторского художественного проекта;
3.2.48	- работать в творческом коллективе в процессе работы над спектаклем;
3.2.49	самостоятельно решать задачи профессионального характера на основе разных видов источников информации;
3.2.50	- использовать информационные и библиографические культуры для организации профессиональной деятельности;
3.2.51	- на научной основе организовать профессиональный труд;
3.2.52	- использовать технические средства для реализации внешней художественной формы авторского проекта;

3.2.53	- применять технологические приемы и средства для реализации внешней художественной формы авторского проекта;
3.2.54	- применять технические и технологические знания в соответствии со спецификой авторского проекта;
3.2.55	- использовать комплекс технической документации в процессе воплощения и реализации авторского проекта;
3.2.56	- использовать соответствующие профессиональные знания в комплексе для технического воплощения и реализации творческого проекта;
3.2.57	- применять проектную и рабочую техническую и технологическую документацию в профессиональной деятельности;
3.2.58	- применять актуальную информацию о материальных компонентах, необходимых для технологического воплощения авторского проекта;
3.2.59	- правильно отбирать материальные компоненты для технологического воплощения авторского проекта;
3.2.60	- применять различные компьютерные программы для создания технической документации и дальнейшей работы с информацией;
3.2.61	осуществлять планирование организационно-подготовительных работ;
3.2.62	- планировать периодичность и сроки проведения организационно-подготовительных работ;
3.2.63	- применять основы методологии организации слаженной работы коллектива;
3.2.64	- применить комплекс знаний по подготовке и использованию документации для проведения организационно-подготовительной работы;
3.2.65	- использовать специальную документацию для проведения организационно-подготовительной работы;
3.2.66	- применять правила и нормы организаций исполнительских искусств в процессе профессиональной деятельности;
3.2.67	организовать производство составляющих внешней художественной формы спектакля;
3.2.68	организовать эксплуатацию составляющих внешней художественной формы спектакля;
3.2.69	- применять на практике в своей профессиональной деятельности знания истории и наследия великих мастеров сценографического оформления;
3.2.70	- использовать знания истории и теории для технологии сценического оформления спектакля;
3.2.71	анализировать виды и формы сценического оформления на основе истории театрального искусства;
3.2.72	- ориентироваться в современных тенденциях развития российского и мирового театрального процесса;
3.2.73	- использовать знания об истории развития сцены, театральной техники и технологии в своей профессиональной деятельности;
3.2.74	- выбирать оптимальные технологии и материалы для сценического оформления;
3.2.75	- использовать знания о новейших достижениях в области сценической техники, технологии и новых материалов;
3.2.76	- осуществлять поиск актуальной информации о применении новых технологий в соответствующей профессиональной области;
3.2.77	- осуществлять взаимодействие внутри организационной структуры ХПЧ;
3.2.78	- взаимодействовать внутри организационной структуры в процессе деятельности художественно-производственных мастерских;
3.2.79	осуществлять планирование внешней формы спектакля;
3.2.80	- осуществлять создание внешней формы спектакля;
3.2.81	- осуществлять организацию проката спектаклей (концертов, представлений) на стационаре, на выездах и
3.2.82	на гастролях в соответствии с областью профессиональной деятельности;
3.3	Владеть:
3.3.1	- навыками абстрактного мышления для выработки системного подхода к социальным явлениям и проблемам;
3.3.2	- технологиями приобретения и обновления историко-философских знаний и их использования при выявлении и анализе проблемных ситуаций;
3.3.3	- приемами ведения дискуссии и полемики относительно оценки различных проблемных ситуаций, опираясь на знания особенностей истории России и закономерностей всемирного исторического процесса;
3.3.4	- навыками объективного анализа и аргументированной оценки проблемных ситуаций;- философским понятийным языком;
3.3.5	- системным подходом в анализе явлений культуры и искусства и в самостоятельной творческой деятельности;
3.3.6	- навыками анализа, оценки и решения проблем социального развития трудового (творческого) коллектива и общества- стратегиями решения стандартных и нестандартных задач
3.3.7	- навыками толерантности и эмпатийного слушания
3.3.8	- навыками выбора коммуникативных средств взаимодействия с представителями других культур и религий в зависимости от ситуации, в том числе для решения возникающих в процессе коммуникации проблем
3.3.9	- навыками планирования последовательных действий, направленных на реализацию поставленной цели
3.3.10	- навыками целенаправленной деятельности и самодисциплины
3.3.11	методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций
3.3.12	- навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности
3.3.13	- навыками оказания первой доврачебной помощи пострадавшим
3.3.14	- способностью теоретического осмысления явлений и процессов, характеризующих состояние театрального и концертного дела.

3.3.15	профессиональной терминологией;- культурой мышления на содержательном, логическом и коммуникативном уровнях
3.3.16	- методикой анализа литературных и изобразительных произведений разных видов и жанров;- опытом сценической разработки в контексте реализации единого замысла спектакля;
3.3.17	- навыками разработки концепции литературного произведения в рамках драматической постановки или кино;- теорией сценографической работы в условиях коллективного творческого процесса;
3.3.18	- навыками научно-исследовательской деятельности в области истории, литературы и изобразительного искусства;
3.3.19	- методами и приёмами анализа драматических и иных произведений искусства, используемых в организациях исполнительских искусств с использованием информационно-коммуникационных технологий;
3.3.20	- методами изучения и анализа культурных процессов и социокультурных практик;
3.3.21	- методиками практической реализации принципов государственной культурной политики в сфере профессиональной деятельности
3.3.22	- методиками практической реализации целей и задач государственной культурной политики в сфере профессиональной деятельности;
3.3.23	- специализированными компонентами авторского художественного проекта спектакля (представления, концерта) при его создании;
3.3.24	- методами реализации и представления художественной формы авторского проекта спектакля (представления, концерта)- комплексной информацией о средствах и инструментах создания авторского художественного проекта;
3.3.25	- специализированными методами в процессе создания и реализации авторского художественного проекта;- выразительными средствами в профессиональной деятельности;
3.3.26	- навыками сотрудничества в творческом коллективе в процессе создания спектакля, с учетом специфики деятельности соавторов;
3.3.27	- способами и приемами совместного творческого создания авторского художественного проекта;- научной основой организации профессиональной деятельности;
3.3.28	- навыками обработки разных источников информации как основы организации своего труда; - техническим и технологическими знаниями в процессе реализации внешней формы художественного авторского проекта;
3.3.29	- знаниями о комплексной технической документации в процессе создания и реализации авторского проекта;
3.3.30	- навыками использования технической документации для воплощения и реализации проекта в соответствующей профессиональной области;- навыками работы с проектной и рабочей технической и технологической
3.3.31	документацией в профессиональной области;- навыками поиска актуальной информации о материальных компонентах технологического воплощения авторского проекта в соответствующей области профессиональной деятельности;
3.3.32	навыками работы в современных компьютерных программах для создания технической документации, ее получения, хранения и переработки;
3.3.33	навыками планирования организационно-подготовительных работ соответствующей профессиональной деятельности;
3.3.34	- знаниями организационно-подготовительной работы в соответствии с профессиональной деятельностью;- навыками использования методологии организации слаженной работы коллектива;
3.3.35	- навыками подготовки специальной документации для осуществления организационно-подготовительной работы;
3.3.36	- навыками использования специальной документации для осуществления организационно-подготовительной работы;- навыками охраны труда, безопасности производственной и пожарной безопасности в процессе профессиональной деятельности;
3.3.37	- навыками трудовой и производственной дисциплины организаций исполнительских искусств в процессе осуществления профессиональной деятельности;- навыками организации производства внешней художественной формы спектакля и его составляющих в соответствии с профессиональной деятельностью;
3.3.38	- навыками организации эксплуатации внешней художественной формы спектакля и его составляющих в соответствии с профессиональной деятельностью;
3.3.39	- теоретическими знаниями и практическими навыками сценического оформления спектакля;
3.3.40	- анализом сценического оформления на основе знаний истории театрального искусства;
3.3.41	- современным театральным процессом на российском и мировом уровне;
3.3.42	- историческими знаниями об истории сцены, сценической техники и технологии в своей профессиональной области;
3.3.43	- теоретическими базовыми знаниями об истории сцены, сценической техники и технологии в своей профессиональной области;- навыками выбора оптимальных материалов и технологий для сценического оформления;
3.3.44	- применения новейших достижений материалов, техники и технологии в профессиональной деятельности;- навыком поиска актуальной информации о применении новых технологий в сфере художественного оформления спектакля;
3.3.45	- принципами взаимодействия подразделений внутри организационной структуры деятельности художественно-производственных мастерских и ХПЧ;
3.3.46	- спецификой организации деятельности художественно-производственных мастерских и ХПЧ;- поэтапным планированием создания внешней формы спектакля в соответствующей профессиональной области;
3.3.47	- навыками подготовки и организации проката спектаклей (концертов, представлений) на стационаре, на выездах и
3.3.48	на гастролях в соответствии с областью

3.3.49	профессиональной деятельности;
--------	--------------------------------

<p>ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРАКТИКИ 1.1 Виды практики – Учебная 1.2 Тип практики – Ознакомительная практика 1.3 Способы проведения практики – выездная, стационарная 1.4 Формы проведения практики – дискретно</p>
--

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)			
Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов
	Раздел 1. Практическая и контактная работа к защите отчета		
1.1	Установочное занятие, введение в содержание практики, инструктаж по технике безопасности /Пр/	2	2
1.2	Работа над отчётом, подготовка к выступлению и защите /Пр/	2	30
1.3	Выступление и защита отчёта, присутствие на конференции по защите /Пр/	2	4
	Раздел 2. Самостоятельная работа по формированию отчета о прохождении практики		
2.1	Репертуар театра за месяц практики /Ср/	2	2
2.2	Структура театра и структура ХПЧ /Ср/	2	20
2.3	Форма зрительского, сценического и театрального пространства театра /Ср/	2	20
2.4	Устройство и техническое оборудование сцены /Ср/	2	10
2.5	Размещение цехов ХПЧ в театральном здании по отношению к сцене /Ср/	2	5
2.6	Порядок работы цехов ХПЧ по монтажке и проведению 4 спектаклей /Ср/	2	5
2.7	Документооборот ХПЧ по производству и эксплуатации всего декорационного оформления спектаклей (декораций, костюмов, свет, звук и др.) Паспорт спектакля и его световая партитура /Ср/	2	10

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Оценочные средства для текущего контроля

Текущий контроль в процессе прохождения практики предполагает оценку её основных этапов руководителем практики от организации, результаты оценки отражаются в дневнике практики (см. Приложение).

5.2. Темы письменных работ

В ходе практики и после ее завершения студент подготавливает Отчет о практике, содержащий следующие разделы:
2 семестр:

1. Репертуар театра за месяц практики.
2. Структура театра и структура ХПЧ.
3. Форма зрительского, сценического и театрального пространства театра.
4. Устройство и техническое оборудование сцены.
5. Размещение цехов ХПЧ в театральном здании по отношению к сцене.
6. Организация вызова и планирования работы специалистов ХПЧ на проведении спектакля.
7. Порядок работы цехов ХПЧ по монтажке и проведению 4 спектаклей.
8. Документооборот ХПЧ по производству и эксплуатации всего декорационного оформления спектаклей (декораций, костюмов, свет, звук и др.) Паспорт спектакля и его световая партитура.

5.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Зачет по практике относится к следующей после проведения практики промежуточной аттестации (зачетно-экзаменационной сессии). Зачет по практике проводится в следующем порядке:

Зачет по практике проводится не позднее, чем через 10 дней после завершения практики. Дата проведения зачета объявляется студентам не позднее, чем за 3 рабочих дня.

К зачету допускаются студенты, представившие все документы по результатам практики и получившие допуск по результатам проверки отчета руководителем практики от Филиала.

На зачете оцениваются представленные студентом документы (отчет по практике, завизированный руководителем практики от организации и его отзыв (характеристику) о практике студента и представленный студентом дневник практики), а также ответы студента на вопросы в ходе зачета. Положительная оценка выставляется при соблюдении следующих требований:

- а) отчет по практике полностью отвечает требованиям настоящей программы;
- б) дневник практики свидетельствует о регулярной работе студента в период практики;
- в) дан положительный отзыв руководителя практики от организации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Базанов, В.В. Сцена XX века. – Ленинград, 1990.
2. Березкин, В.И. Искусство сценографии мирового театра. В 2 кн. — М., 1997, 2001.
3. Бояджиев, Г. От Софокла до Брехта за сорок театральных вечеров. — М., 2009.
4. Вернеке, Б. История русского театра XVIII-XIX века. — М.: Искусство, 2003.
5. Вишневецкая, И. Л. История русского драматического театра от его истоков до конца XX века. — М., 2009.
6. Гительман, Л. И. под ред. Хрестоматия по истории зарубежного театра. — СПб, 2007.
7. Козлинский, В.И., Фрезе, Э.П. Художник и театр. — М., 1975.
8. Листовский, В.В. В спектакле участвует техника... Техника сцены и правила ее эксплуатации. — М., 2009.
9. Пави, П. Словарь театра. — М., 1991.
10. Современное театральное здание. — М., 1986.
11. Сыркина, Ф.Я., Костина, Е.М. Русское театральное-декорационное искусство. — М., 1978.
12. Театр: Энциклопедия. — М.: ОЛМА – ПРЕСС Образование, 2002. Периодические издания: журнал «Сцена».

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Официальный сайт Министерства культуры Российской Федерации. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.mkrf.ru/>
2. Официальный сайт Союза театральных деятелей Российской Федерации. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.stdrf.ru/>
3. Официальный сайт Международного Союза кукольных театров. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.unima.org/>
4. Официальный сайт Санкт-Петербургской государственной библиотеки. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.sptl.spb.ru/>
5. Информационный портал «Сценический портал». [Электронный ресурс]. URL: <http://www.stage.variety.ru/>

ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

СПС "КонсультантПлюс"

Mozilla Firefox

Microsoft Windows

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Adobe Acrobat Reader

7-Zip

Microsoft Office
Google Chrome

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность оборудованием и техническими средствами обучения
2.13. Практическое занятие	Мольберт двухсторонний – 12 шт. Табурет подъёмно-поворотный – 12 шт. Столик для красок с полкой – 12 шт. Подиум для натуры – 1 шт. Осветитель студийный светодиодный – 3 шт.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Практика проводится в профессиональных организациях исполнительских искусств, с которыми у Филиала заключены договоры о практической подготовке. В исключительных случаях студент может быть направлен для прохождения практики в организацию, с которой у Института не заключен соответствующий договор, но которая официальным письмом выразила готовность принять студента для прохождения практики. Подобное решение принимается только в том случае, если руководство факультета и выпускающей кафедры (далее – кафедра) считают, что методически это целесообразно. Практика может проводиться в Филиале на базе учебного театра.

Проект приказа о распределении студентов на практику подготавливает специалист отдела дополнительного образования и профориентационной работы при участии преподавателя кафедры, которому поручено руководство этой практикой (далее – руководитель практики от Филиала). Каждому студенту вручается направление на практику, соответствующее приказу о распределении, а также настоящая программа в двух экземплярах (один экземпляр для вручения руководителю практики в организации исполнительских искусств).

Руководитель практики от Филиала осуществляет организационно-методическое руководство практикой, находясь в постоянном контакте с руководителями практик в организациях.

Руководитель практики от организации представляет практиканта руководителю подразделения, в котором студенту предстоит проходить практику, проводит с практикантом при необходимости индивидуальные консультации.

Студент ведет дневник практики в свободной форме или в форме таблицы (Приложение 4), в котором ежедневно записывает содержание выполняемых им работ. Руководитель практики в организации или руководитель подразделения, в котором проходит практику студент, регулярно (не реже, чем раз в неделю) знакомится с записями в дневнике. Последняя виза руководителя в дневнике практиканта обычно проставляется в заключительную неделю практики. Кроме того, руководитель готовит отзыв организации (характеристику) о прохождении практики студентом. Руководитель практики от организации исполнительских искусств визирует отчет по практике студента и готовит отзыв организации (характеристику) о прохождении практики студентом.

В ходе практики студент обязан соблюдать трудовую дисциплину, выполнять данные ему поручения и нести ответственность за их качественное выполнение, строго придерживаться установленных в организации правил внутреннего распорядка и техники безопасности.

После установочного занятия, студенты приступают к работе. Здесь они получают представление о ключевых понятиях, проблемах в работе с первоисточниками.

Перед прохождением практики на установочном занятии студенты получают задание на практику. Задание на практику включает круг вопросов, с которыми студент должен познакомиться на практике.

В ходе практики студент должен выполнять задания и поручения руководителя практики от профильной организации, почувствовать себя непосредственным участником процесса работы с информацией, приобрести первичные навыки и изучить вопросы, относящиеся к компетенции профильной организации, по следующим направлениям:

Текст отчета по практике должен быть написан студентом самостоятельно и не должен содержать неправомерных заимствований. При обращении в тексте отчета к книгам, периодическим изданиям и другим источникам обязательно дается ссылка на каждый источник. Документы организации, например (штатное расписание) и зафиксированные студентом тексты бесед (интервью) с работниками театра – это тоже источники, и на них следует делать ссылки.

По форме отчет состоит из:

- а) титульного листа (см. Приложение 1),
- б) листа инструктажа (см. Приложение 2),
- в) задания на практику (см. Приложение 3),
- б) содержания
- г) основной части (разделы),
- д) заключения,
- е) списка использованной литературы,
- ж) приложений (при необходимости),
- з) дневника практики, который пишется в свободной форме по дням или в форме таблицы (см. Приложение 4)
- и) характеристики студента от руководителя практики со стороны организации исполнительских искусств

В ходе самостоятельной работы текст отчета подготавливается с учетом следующих требований:

- 1) Текст должен быть написан на русском языке, с соблюдением правил орфографии и пунктуации.
- 2) Текст должен быть написан студентом самостоятельно, выполнен в научном стиле и не должен содержать неправомерных заимствований.

3) При обращении в тексте отчета к книгам, периодическим изданиям и другим источникам обязательно дается ссылка на каждый источник. Документы организации (например, штатное расписание) и зафиксированные студентом тексты бесед (интервью) с работниками театра – это тоже источники, требующие указания.

4) Основной текст отчета по практике выполняется в редакторе Word с соблюдением следующих правил:

- размер листа А4, ориентация книжная;
- поля: слева – 3 см, справа – 1 см, сверху и снизу – 2 см;
- отступ красной строки – 1,25 см;
- форматирование – по ширине страницы;
- межстрочный интервал – 1,5, без интервалов между абзацами;
- шрифт Times New Roman, 14 кегль, цвет черный;
- ссылки в тексте подстрочные, формируются автоматически программой Word меньшим шрифтом (Times New Roman, 12 кегль, цвет черный, межстрочный интервал - 1);
- страницы нумеруются внизу посередине автоматически с помощью программы Word. Титульный лист (см. Приложение) является первой страницей отчета, но на нем номер не проставляется;
- на странице 2 (после титульного листа) должно быть Содержание, в котором перечислены разделы отчета с указанием страницы начала каждого раздела.

5) Схема организационной структуры выполняется на листе А4 или А3 альбомной ориентации. Размер используемого шрифта для надписей внутри квадратов может быть уменьшен до 11 кегля. Схема может быть выполнена и от руки на бумаге формата А3 или А2. Все надписи в таком рисунке должны легко читаться. При использовании в схеме организационной структуры сокращений их расшифровка приводится на том же листе.

Отчет оформляется студентом во время практики, в готовом виде подписывается руководителем практики от организации (с печатью) и сдается студентом в Филиал. Руководитель практики от Филиала принимает решение о допуске студента к зачету или возвращает отчет на доработку.

Отчет о практике с оценками и подписями руководителей практики от Филиала и организации, где проходили практику, в течение 3 дней должен быть размещен в личном кабинете ЭИОС: раздел «Портфолио»; вкладка «Учебная работа».

При заполнении портфолио необходимо правильно заполнить следующие данные:

1. полное наименование практики (например, «Учебная практика. Ознакомительная практика»);
2. даты начала и окончания практики по приказу;
3. полное наименование учреждения, в котором проходила практика;
4. файл в формате PDF должен иметь следующее наименование: Название практики ФИО студента группа.pdf.

9. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

10. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При тестировании для слабовидящих студентов используются фонды оценочных средств с крупненным шрифтом. На экзамен приглашается сопровождающий, который обеспечивает техническое сопровождение студенту. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене (или зачете). Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- для слепых: задания для выполнения на семинарах и практических занятиях оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;
- для слабовидящих: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; задания для выполнения заданий оформляются увеличенным шрифтом;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- для глухих и слабослышащих: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; предоставляются услуги сурдопереводчика;
- для слепоглухих допускается присутствие ассистента, оказывающего услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

3) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих лекции и семинары, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

4) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; выполнение заданий (тестов, контрольных работ), проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме путем опроса, беседы с обучающимся.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ»

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российский государственный институт сценических искусств» в Кемерово
– «Сибирская Высшая школа музыкального и театрального искусства»
Кафедра театра, кино и телевидения

ОТЧЕТ

о прохождении Учебной практики. Ознакомительной практики.

в _____
место прохождения практики

Сроки прохождения практики: с «___» по «___» _____ 202_ года

Выполнил(а) студент(ка) _ курса
Направление подготовки
«Технология художественного оформления спектакля»
Профиль
«Художник-технолог театра кукол»

ФИО студента

Руководитель практики от профильной
организации
должность, Ф.И.О.

Подпись _____

Печать

Руководитель практики от филиала
должность, Ф.И.О.

«Проверено» _____

Подпись _____

Кемерово 202_

Приложение 2

Форма 2-ой страницы отчета (лист инструктажа)

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка

«__» _____ 202_г.

ФИО инструктирующего от филиала, зав. кафедрой
подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка

«__» _____ 202_г.

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность

подпись

ЗАДАНИЕ

на Учебную практику. Ознакомительную практику.

указать вид и тип практики

обучающегося (ейся) _____
фамилия, имя, отчество

Направление подготовки «Технология художественного оформления спектакля»

Профиль «Художник-технолог театра кукол»

Курс _____ Группа _____ Форма обучения _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с « _____ » _____ 202_ г. по « _____ » _____ 202_ г.

Перечень вопросов, подлежащих рассмотрению:

1. Репертуар театра за месяц практики.
2. Структура театра и структура ХПЧ.
3. Форма зрительского, сценического и театрального пространства театра.
4. Устройство и техническое оборудование сцены.
5. Размещение цехов ХПЧ в театральном здании по отношению к сцене.
6. Организация вызова и планирования работы специалистов ХПЧ на проведении спектакля.
7. Порядок работы цехов ХПЧ по монтажке и проведению 4 спектаклей.
8. Документооборот ХПЧ по производству и эксплуатации всего декорационного оформления спектаклей (декораций, костюмов, свет, звук и др.) Паспорт спектакля и его световая партитура.

Руководитель практики

от филиала _____ / _____ / « _____ »
 _____ 202_ г.

подпись

ФИО

Задание принял к исполнению _____ / _____ / « _____ » _____ 202_ г.
подпись

ФИО обучающегося

Дневник практики

Студента(ки) _ курса,
 Направление подготовки «Технология художественного оформления спектакля»
 Профиль «Художник-технолог театра кукол»

фамилия, имя, отчество

№	Дата	Выполнение работ, заданий, поручений, сбор информации для отчета по практике	Комментарий руководителя практики от организации
1			
2			
3			
...			
14			

Краткое итоговое заключение руководителя практики от организации:
 (заполняется от руки)

Должность, ФИО

Место
 печати организации

«__» _____ 202_г. _____

подпись

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ»

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российский государственный институт сценических искусств»
в Кемерово - «Сибирская Высшая школа музыкального и театрального искусства»

Производственная практика. Эксплуатационная практика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра театра, кино и телевидения**

Учебный план

2025 Художник-технолог театра кукол.plx

52.03.04 Технология художественного оформления спектакля

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **6 ЗЕТ**

Часов по учебному плану

216

Виды контроля в семестрах:

в том числе:

зачет с оценкой 6

аудиторные занятия

72

самостоятельная работа

144

Программу составил(и):

преподаватель ТКиТ Плотникова Д.И.

Рабочая программа дисциплины

Производственная практика. Эксплуатационная практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 52.03.04 Технология художественного оформления спектакля (приказ Минобрнауки России от 16.11.2017 г. № 1123)

составлена на основании учебного плана:

2025 Художник-технолог театра кукол.plx

утвержденного учёным советом вуза от 27.03.2025 протокол № 2 .

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра театра, кино и телевидения

Протокол № 7 от 12.03.2025

Срок действия программы: 2025-2029 уч.г.

Зав. кафедрой Нордштрем А.Э.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1 Целью практики является подготовка студентов к практическому применению умений и навыков в области театральных технологий.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок. Часть | Б2.В

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

1	История зарубежного театра
2	История зарубежной литературы
3	История костюма
4	Основы перспективы и макетирование
5	Скульптура
6	Иностранный язык
7	История русского ИЗО
8	История театра кукол
9	Рисунок и живопись
10	Русский язык и культура речи
11	Основы архитектуры
12	Безопасность жизнедеятельности
13	Информатика
14	История зарубежного ИЗО
15	История России
16	Организация театрального дела
17	Роспись тканей
18	Театрально-техническая графика
19	Учебная практика. Ознакомительная практика
20	Художественная обработка ткани
21	Материаловедение
22	Основы российской государственности
23	Устройство и оборудование сцены
24	Фольклор
25	Философия

Изучение данного курса создает основу для последующего или параллельного освоения студентом следующих дисциплин и практик:

1	Охрана труда и пожарная безопасность в театре
2	Психология и педагогика
3	Социология
4	Технология художественно-светового оформления спектакля
5	Эстетика
6	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
7	Грим и постиж в театре кукол
8	Организация производства в театре кукол
9	Преддипломная практика

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.1: Выявляет проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления

УК-1.2: Осуществляет поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта

УК-1.3: Вырабатывает стратегию действий по разрешению проблемных ситуаций

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1: Участвует в разработке концепции проекта

УК-2.2: Разрабатывает план реализации проекта, с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы
УК-2.3: Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.1: Демонстрирует понимание принципов командной работы
УК-3.2: Руководит членами команды для достижения поставленной цели
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.1: Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах, в т. ч. на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.2: Использует современные информационно-коммуникативные технологии для решения коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках
УК-4.3: Переводит деловые и академические тексты с иностранного языка или на иностранный язык
УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-5.1: Демонстрирует понимание особенностей различных культур и наций
УК-5.2: Выстраивает социальное взаимодействие, учитывая общее и особенное различных культур и религий
УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни
УК-6.1: Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания
УК-6.2: Определяет приоритеты личного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-8.1: Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения)
УК-8.2: Понимает, как создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения)
УК-8.3: Демонстрирует приемы оказания доврачебной помощи пострадавшему, в том числе на рабочем месте
ОПК-1: Способен применять теоретические и исторические знания в профессиональной деятельности, постигать произведение искусства в широком культурно-историческом контексте в связи с эстетическими идеями конкретного исторического периода
ОПК-1.1: Понимает специфику различных культур, разбирается в основных жанрах различных видов искусства
ОПК-1.2: Анализирует произведение искусства в широком культурно-историческом контексте в совокупности с эстетическими идеями конкретного исторического периода
ОПК-2: Способен руководить и осуществлять творческую деятельность в области культуры и искусства
ОПК-2.1: Осуществляет творческую деятельность в сфере искусства в своей профессиональной области
ОПК-2.2: Анализирует этапы и результаты своей творческой деятельности в сфере искусства
ОПК-3: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-3.1: Отбирает, анализирует и систематизирует информацию, необходимую для осуществления профессиональной деятельности
ОПК-3.2: Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОПК-5: Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации
ОПК-5.1: Выявляет современные проблемы государственной культурной политики Российской Федерации

ОПК-5.2: Понимает основные принципы регулирования (управления) в области культуры и искусства
ОПК-5.3: Определяет приоритетные направления современной государственной культурной политики Российской Федерации
ПКО-1: Способен к воплощению и реализации внешней художественной формы авторского проекта спектакля (концерта, представления) или его компонентов
ПКО-1.1: Планирует этапы создания авторского художественного проекта спектакля (представления, концерта) и его компонентов в соответствии со специализацией
ПКО-1.2: Обладает комплексной информацией о средствах, инструментах и методах, используемых при создании авторского художественного проекта в соответствии со специализацией
ПКО-1.3: Выбирает и использует оптимальные выразительные средства в профессиональной деятельности
ПКО-1.4: Понимает специфику работы в творческом сотрудничестве с авторами и другими, создателями кукольного спектакля (концерта, представления)
ПКО-1.5: Способен самостоятельно решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры, на научной основе организовать свой труд
ПКО-1.6: Применяет технические и технологические знания при реализации внешней художественной формы авторского проекта, в соответствующей области
ПКО-2: Способен к разработке самостоятельно и (или) с привлечением специалистов (консультантов) комплекса документации технического воплощения и реализации проекта спектакля (концерта, представления) или его компонентов, составленного ответственным за него лицом (в соответствии со специализацией – художником-постановщиком, режиссером-постановщиком) профессиональной организации исполнительских искусств (в соответствии со специализацией – кукольный театр)
ПКО-2.1: Использует знания всех составляющих комплекса документации технического воплощения и реализации проекта спектакля (концерта, представления) и их особенности в соответствующей области профессиональной деятельности
ПКО-2.2: Способен работать с проектной и рабочей технической и технологической документацией в профессиональной области
ПКО-2.3: Осуществляет поиск актуальной информации о материальных компонентах, необходимых для технологического воплощения авторского проекта в соответствующей области профессиональной деятельности
ПКО-2.4: Использует различные компьютерные программы для создания документации, получения, хранения, переработки информации в профессиональной области
ПКО-4: Способен провести организационно-подготовительную работу (в соответствии со специализацией)
ПКО-4.1: Планирует этапы и сроки проведения организационно-подготовительной работы в соответствии с областью своей профессиональной деятельности
ПКО-4.2: Обладает знаниями основ методологии организации слаженной работы коллектива
ПКО-4.3: Обладает комплексом знаний по подготовке и использованию документации, необходимой для проведения организационно-подготовительной работы (в соответствии со специализацией)
ПКО-5: Способен осознавать ответственность за соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности, производственной и трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка как в период создания материального оформления произведения исполнительских искусств, так и при его эксплуатации
ПКО-5.1: Соблюдает правила и нормы, действующие в организациях исполнительских искусств, в своей профессиональной деятельности
ПКО-5.2: Понимает специфику организации производства составляющих внешней художественной формы спектакля (концерта, представления) в соответствии с областью профессиональной деятельности
ПКО-5.3: Понимает специфику эксплуатации составляющих внешней художественной формы авторского проекта спектакля (концерта, представления) в соответствии с областью профессиональной деятельности
ПК-1: Способен ориентироваться в истории, теории и технологии сценического оформления спектакля
ПК-1.1: Использует знания истории творческого наследия выдающихся мастеров сценического оформления кукольного спектакля (концерта, представления) в своей профессиональной области
ПК-1.2: Анализирует сценическое оформление, опираясь на знания истории театрального искусства
ПК-1.3: Ориентируется в современном российском и мировом театральном процессе
ПК-2: Способен использовать новейшие достижения в области театральной техники, технологии и новых материалов в технологических разработках, соответствующих области профессиональной деятельности
ПК-2.1: Ориентируется в истории развития сцены, сценической техники и технологии в своей профессиональной области

ПК-2.2: Осуществляет выбор оптимальных технологий и материалов, используя, в том числе, новейшие достижения в области сценической техники, технологии и новых материалов в соответствующей профессиональной области
ПК-2.3: Владеет навыком поиска актуальной информации о применении новых технологий в соответствующей профессиональной области
ПК-3: Способен исполнять обязанности заведующего художественно- постановочной частью организации исполнительских искусств
ПК-3.1: Понимает принципы взаимодействия подразделений внутри организационной структуры, а также специфику организации деятельности художественно- производственных мастерских и художественно- постановочной части в соответствующей области профессиональной деятельности
ПК-3.2: Планирует этапы создания внешней формы спектакля (концерта, представления) в соответствии с областью профессиональной деятельности
ПК-3.3: Участвует в подготовке организации проката спектаклей (концертов, представлений) на стационаре, на выездах и на гастролях в соответствии с областью профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.1.1	- этапы планирования авторского художественного проекта спектакля (представления, концерта);
3.1.2	- компоненты авторского художественного проекта спектакля (представления, концерта) в соответствии со специализацией;
3.1.3	- методы и приемы создания авторского художественного проекта (представления, концерта);
3.1.4	специальные средства и инструменты, используемые для создания авторского художественного проекта;
3.1.5	- информационную базу для создания авторского художественного проекта;

3.1.6	выразительные средства для выполнения технологических задач в работе над спектаклем;
3.1.7	- специфику творческого сотрудничества в процессе создания творческого проекта;
3.1.8	- комплекс создателей кукольного театра(концерта, представления);
3.1.9	- основы информационной и библиографической культуры;
3.1.10	- основы работы с научными источниками для решения профессиональных задач;
3.1.11	- способы организации профессиональной деятельности на основе разных источников информации;
3.1.12	технические средства для реализации внешней художественной формы авторского проекта;
3.1.13	- технологические приемы и средства для реализации внешней художественной формы авторского проекта;
3.1.14	- как применять технические и технологические знания для реализации внешней художественной формы авторского проекта в соответствующей области;
3.1.15	- комплекс документации технического воплощения творческого проекта;
3.1.16	- особенности и специфику профессиональной деятельности, в которой воплощается и реализуется авторский проект;
3.1.17	- особенности состава и структуры проектной и рабочей технической и технологической документации;
3.1.18	- способы поиска информации о материальных компонентах для технологического воплощения авторского проекта;
3.1.19	- виды материальных компонентов для технологического воплощения авторского проекта в соответствующей профессиональной сфере;
3.1.20	- современные компьютерные программы для создания документации, получения, хранения, переработки профессиональной информации;
3.1.21	основы планирования организационно-подготовительных работ в соответствии с профессиональной деятельностью;
3.1.22	- сроки проведения организационно-подготовительных работ;
3.1.23	- способы и приемы организационно-подготовительных работ;
3.1.24	- основы слаженной работы творческого коллектива;
3.1.25	- основы подготовки документации для организационно-подготовительной работы;
3.1.26	- особенности организационно-подготовительной работы;
3.1.27	- специфику формирования специальной документации;
3.1.28	- правила и нормы организаций исполнительских искусств;
3.1.29	- особенности профессионального поведения в организациях исполнительских искусств;
3.1.30	- правила внутреннего трудового распорядка, основы норм охраны труда и техники безопасности и пожарной безопасности организаций исполнительских искусств;
3.1.31	- особенности производства внешней художественной формы спектакля;
3.1.32	- комплекс составляющих внешней художественной формы спектакля;
3.1.33	- особенности эксплуатации внешней художественной формы спектакля;
3.1.34	- комплекс составляющих внешней художественной формы спектакля;
3.1.35	- историю творческого наследия выдающихся мастеров сценического оформления кукольного
3.1.36	спектакля (концерта, представления)
3.1.37	в своей профессиональной области
3.1.38	- историю театрального искусства;
3.1.39	- методы сбора и анализа информации для сценического оформления спектакля;
3.1.40	- современные тенденции российского театрального процесса;
3.1.41	- актуальные мировые тренды театрального процесса;
3.1.42	историю развития сцены;
3.1.43	- историю сценической техники и технологии;
3.1.44	технологии и материалы в области сценической техники и технологий;
3.1.45	- современные, новейшие виды материалов и технологий в области сценического оформления;
3.1.46	источники актуальной информации о новых технологиях сценического оформления;
3.1.47	- способы поиска информации о применении новых технологий в соответствующей профессиональной области;
3.1.48	- организационную структуру художественно-производственных мастерских и ХПЧ в соответствующей профессиональной области;
3.1.49	- принципы взаимодействия художественно-производственных мастерских и ХПЧ в соответствующей профессиональной области;
3.1.50	- специфику деятельности ХПЧ и художественно-производственных мастерских;
3.1.51	- этапы планирования внешней формы спектакля;
3.1.52	- этапы создания внешней формы спектакля;
3.1.53	- специфику подготовки и организации проката спектаклей, концертов, представлений как стационарно, так и на выездах и на гастролях;
3.2	Уметь:
3.2.1	- ставить вопросы, выявлять проблемы;

3.2.2	- анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем;
3.2.3	- использовать методы анализа и синтеза для выявления и изучения механизмов возникновения социальных конфликтов и иных проблемных ситуаций;
3.2.4	- выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий, включая их проявления в конкретных проблемных ситуациях;
3.2.5	- преобразовывать информацию в знание, осмысливать проблемные ситуации, процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи
3.2.6	- объективно оценивать противоположные аргументы и свидетельства;
3.2.7	определять пути решения проблем;
3.2.8	- использовать философскую методологию при анализе явлений и проблем;
3.2.9	- выстраивать логические цепочки доказательств, ясно и аргументировано излагать свою точку зрения, представлять ее в обоснованной и организованной
3.2.10	форме;
3.2.11	- выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к историческому прошлому
3.2.12	- генерировать творческую идею (цель проекта) и формулировать на ее основе концепцию проекта (творческий замысел)
3.2.13	- осуществлять публичное представление проекта
3.2.14	- ставить и решать в соответствии с концепцией проекта взаимосвязанные задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели;
3.2.15	- распознавать виды рисков при реализации проекта;
3.2.16	осуществлять постоянное наблюдение за ходом реализации проекта, объективно оценивать его уровень, контролировать качество, вносить коррективы в зависимости от воздействия различных факторов;
3.2.17	- конструктивно преодолевать возникающие разногласия и конфликты
3.2.18	- осуществлять подбор кадров;
3.2.19	- определять пары: права-обязанности, ответственность-власть;
3.2.20	- прогнозировать результаты управленческих действий
3.2.21	- работать над сценографией в сотрудничестве с другими участниками создания спектаклей
3.2.22	- вырабатывать стратегию коллективной реализации проекта с учетом трудовых функций участников проекта;
3.2.23	- координировать действия участников творческого процесса
3.2.24	- эффективно коммуницировать в процессе делового или социального общения на государственном и/или иностранном(ых) языках
3.2.25	- собирать, синтезировать и анализировать информацию для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с использованием иностранного(ых) языка(ов)
3.2.26	- оперировать языковыми средствами (фонетическими, орфографическими, лексическими, грамматическими) в соответствии с темами, сферами и ситуациями профессионального общения
3.2.27	- находить необходимую для взаимодействия с представителями других культур и религий информацию (в том числе иноязычную)
3.2.28	- вырабатывать и реализовывать стратегию и тактику взаимодействия с представителями других культур и религий, в том числе в процессе профессиональной деятельности;
3.2.29	- определять причины непонимания
3.2.30	- преодолевать социальные, этнические и культурные стереотипы, осуществлять межкультурную коммуникацию на основе уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп
3.2.31	- видеть свои недостатки и ограничения и критически оценивать результаты своей деятельности
3.2.32	- определять перспективы и ставить цели собственной деятельности, адекватно оценивая свои ресурсы и возможности;
3.2.33	- добиваться поставленной цели
3.2.34	- выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;
3.2.35	планировать и организовывать мероприятия по защите персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работах при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
3.2.36	- эффективно действовать в условиях чрезвычайных ситуаций и применять средства защиты от негативных воздействий
3.2.37	определять характер травм и выбирать соответствующие методы и приёмы оказания первой помощи
3.2.38	- объяснить феномен культуры, роль культуры в человеческой жизнедеятельности, роль искусства и науки в развитии цивилизации и связанные с ними социальные и этические проблемы
3.2.39	- определять тенденции и направления развития различных видов искусств
3.2.40	- выявлять и реализовывать в сценической практике культурно-исторические мотивы произведения, его жанровые и стилистические особенности
3.2.41	соотносить собственные творческие замыслы с вызовами времени, с общекультурным контекстом, с достижениями в сфере художественной культуры;

3.2.42	- давать оценку не только современным произведениям искусства, но и известным по историческим источникам;
3.2.43	- оценивать достижения художественной культуры на основе знания исторического контекста;
3.2.44	- анализировать произведения искусства в контексте конкретного исторического периода;
3.2.45	- определять смысловые и формообразующие компоненты произведения с учетом культурно-исторического контекста и творческой индивидуальности автора;
3.2.46	- создавать собственную оригинальную смысловую и сценическую интерпретацию пьесы (инсценировки) и роли;
3.2.47	- использовать выразительные возможности как органического компонента единого художественного решения сценического произведения;
3.2.48	- анализировать произведения литературы, а также ориентироваться в специальной литературе, как по профилю своего вида искусства, так и в смежных областях художественного творчества;
3.2.49	- находить информационные ресурсы для осуществления профессиональной деятельности;
3.2.50	рассматривать драматургические произведения в историческом контексте, в динамике художественных, социокультурных процессов и научно-технического прогресса;
3.2.51	- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
3.2.52	- систематизировать знания в области истории, теории культуры и искусств и использовать их для анализа социокультурной ситуации в динамике исторического развития;
3.2.53	- соотносить состояние современной сферы театрального искусства с принципами регулирования государственной культурной политики в целях их реализации в сфере профессиональной деятельности;
3.2.54	- соотносить состояние современной сферы театрального искусства с приоритетами государственной культурной политики в целях их реализации в сфере профессиональной деятельности;
3.2.55	- осуществлять поэтапное планирование создания авторского художественного проекта спектакля;
3.2.56	- использовать специальные компоненты в процессе создания авторского художественного проекта спектакля;
3.2.57	- воплощать и реализовывать внешнюю художественную форму авторского проекта спектакля;
3.2.58	использовать комплексную информацию, необходимые средства и инструменты для реализации и воплощения авторского художественного проекта;
3.2.59	- применять специализированные методы для создания авторского художественного проекта;
3.2.60	- правильно выбрать те или иные выразительные средства в процессе воплощения авторского художественного проекта;
3.2.61	- использовать оптимальные выразительные средства в профессиональной деятельности;
3.2.62	- осуществлять сотрудничество с другими авторами и создателями авторского художественного проекта;
3.2.63	- работать в творческом коллективе в процессе работы над спектаклем;
3.2.64	самостоятельно решать задачи профессионального характера на основе разных видов источников информации;
3.2.65	- использовать информационные и библиографические культуры для организации профессиональной деятельности;
3.2.66	- на научной основе организовать профессиональный труд;
3.2.67	- использовать технические средства для реализации внешней художественной формы авторского проекта;
3.2.68	- применять технологические приемы и средства для реализации внешней художественной формы авторского проекта;
3.2.69	- применять технические и технологические знания в соответствии со спецификой авторского проекта;
3.2.70	- использовать комплекс технической документации в процессе воплощения и реализации авторского проекта;
3.2.71	- использовать соответствующие профессиональные знания в комплексе для технического воплощения и реализации творческого проекта;
3.2.72	- применять проектную и рабочую техническую и технологическую документацию в профессиональной деятельности;
3.2.73	- применять актуальную информацию о материальных компонентах, необходимых для технологического воплощения авторского проекта;
3.2.74	- правильно отбирать материальные компоненты для технологического воплощения авторского проекта;
3.2.75	- применять различные компьютерные программы для создания технической документации и дальнейшей работы с информацией;
3.2.76	- осуществлять планирование организационно-подготовительных работ;
3.2.77	- планировать периодичность и сроки проведения организационно-подготовительных работ;
3.2.78	- применять основы методологии организации слаженной работы коллектива;
3.2.79	- применить комплекс знаний по подготовке и использованию документации для проведения организационно-подготовительной работы;
3.2.80	- использовать специальную документацию для проведения организационно-подготовительной работы;
3.2.81	- применять правила и нормы организаций исполнительских искусств в процессе профессиональной деятельности;
3.2.82	организовать производство составляющих внешней художественной формы спектакля;
3.2.83	- организовать эксплуатацию составляющих внешней художественной формы спектакля;
3.2.84	- применять на практике в своей профессиональной деятельности знания истории и наследия великих мастеров сценографического оформления;

3.2.85	- использовать знания истории и теории для технологии сценического оформления спектакля;
3.2.86	- анализировать виды и формы сценического оформления на основе истории театрального искусства;
3.2.87	- ориентироваться в современных тенденциях развития российского и мирового театрального процесса;
3.2.88	- использовать знания об истории развитии сцены, театральной техники и технологии в своей профессиональной деятельности;
3.2.89	выбирать оптимальные технологии и материалы для сценического оформления;
3.2.90	- использовать знания о новейших достижениях в области сценической техники, технологии и новых материалов;
3.2.91	- осуществлять поиск актуальной информации о применении новых технологий в соответствующей профессиональной области;
3.2.92	осуществлять взаимодействие внутри организационной структуры ХПЧ;
3.2.93	- взаимодействовать внутри организационной структуры в процессе деятельности художественно-производственных мастерских;
3.2.94	-осуществлять планирование внешней формы спектакля;
3.2.95	- осуществлять создание внешней формы спектакля;
3.2.96	- осуществлять организацию проката спектаклей (концертов, представлений) на стационаре, на выездах и
3.2.97	на гастролях в соответствии с областью профессиональной деятельности;
3.3	Владеть:
3.3.1	- навыками абстрактного мышления для выработки системного подхода к социальным явлениям и проблемам;
3.3.2	-технологиями приобретения и обновления историко-философских знаний и их использования при выявлении и анализе проблемных ситуаций;
3.3.3	- приемами ведения дискуссии и полемики относительно оценки различных проблемных ситуаций, опираясь на знания особенностей истории России и закономерностей всемирного исторического процесса;
3.3.4	- навыками объективного анализа и аргументированной оценки проблемных ситуаций;- философским понятийным языком;
3.3.5	- системным подходом в анализе явлений культуры и искусства и в самостоятельной творческой деятельности;
3.3.6	- навыками анализа, оценки и решения проблем социального развития трудового (творческого) коллектива и общества- навыками разработки и реализации проектов в сфере профессиональной деятельности
3.3.7	навыками выбора оптимальных решений для достижения цели проекта (творческого замысла) с учетом имеющихся ресурсов и в соответствии действующими правовыми нормами
3.3.8	- навыками организации творческо-производственного процессанавыком публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов)
3.3.9	- способностью вырабатывать справедливые и прозрачные критерии оценки деятельности подчинённых
3.3.10	теорией, методикой и опытом работы над сценографией в условиях коллективного творческого процесса-навыками эффективного взаимодействия с соисполнителями проекта
3.3.11	- представлениями о способах бесконфликтно взаимодействовать с лидерами и группами в коллективе
3.3.12	- навыками использовать развивающий потенциал конфликта
3.3.13	навыками организационной работы и делового общения в условиях творческого процессакоммуникативной культурой в процессе делового и академического взаимодействия;
3.3.14	- навыками коммуникации в четырех основных видах речевой деятельности, в том числе на иностранном языке-методологией решения коммуникативных задач
3.3.15	- системой языковых и речевых норм осваиваемого иностранного языка для выбора адекватного коммуникативного поведения
3.3.16	- способностью к переводу научных и академических текстов, как в прямом, так и в обратном направлении-навыками толерантности и эмпатийного слушания
3.3.17	- навыками выбора коммуникативных средств взаимодействия с представителями других культур и религий в зависимости от ситуации, в том числе для решения возникающих в процессе коммуникации проблем
3.3.18	- навыками планирования последовательных действий, направленных на реализацию поставленной цели
3.3.19	навыками целенаправленной деятельности и самодисциплины
3.3.20	методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций
3.3.21	навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности
3.3.22	- навыками оказания первой доврачебной помощи пострадавшим
3.3.23	способностью теоретического осмысления явлений и процессов, характеризующих состояние театрального и концертного дела.
3.3.24	профессиональной терминологией;- культурой мышления на содержательном, логическом и коммуникативном уровнях
3.3.25	- методикой анализа литературных и изобразительных произведений разных видов и жанров;опытом сценической разработки в контексте реализации единого замысла спектакля;
3.3.26	- навыками разработки концепции литературного произведения в рамках драматической постановки или кино;- теорией сценографической работы в условиях коллективного творческого процесса;
3.3.27	навыками научно-исследовательской деятельности в области истории, литературы и изобразительного искусства;
3.3.28	- методами и приёмами анализа драматических и иных произведений искусства, используемых в организациях исполнительских искусств с использованием информационно-коммуникационных технологий;

3.3.29	- методами изучения и анализа культурных процессов и социокультурных практик;
3.3.30	- методиками практической реализации принципов государственной культурной политики в сфере профессиональной деятельности
3.3.31	- методиками практической реализации целей и задач государственной культурной политики в сфере профессиональной деятельности;
3.3.32	специализированными компонентами авторского художественного проекта спектакля (представления, концерта) при его создании;
3.3.33	- методами реализации и представления художественной формы авторского проекта спектакля (представления, концерта)- комплексной информацией о средствах и инструментах создания авторского художественного проекта;
3.3.34	- специализированными методами в процессе создания и реализации авторского художественного проекта;- выразительными средствами в профессиональной деятельности;
3.3.35	- навыками сотрудничества в творческом коллективе в процессе создания спектакля, с учетом специфики деятельности соавторов;
3.3.36	- способами и приемами совместного творческого создания авторского художественного проекта;- научной основой организации профессиональной деятельности;
3.3.37	- навыками обработки разных источников информации как основы организации своего труда; - техническим и технологическими знаниями в процессе реализации внешней формы художественного авторского проекта;
3.3.38	- знаниями о комплексной технической документации в процессе создания и реализации авторского проекта;
3.3.39	- навыками использования технической документации для воплощения и реализации проекта в соответствующей профессиональной области;- навыками работы с проектной и рабочей технической и технологической
3.3.40	документацией в профессиональной области;- навыками поиска актуальной информации о материальных компонентах технологического воплощения авторского проекта в соответствующей области профессиональной деятельности;
3.3.41	- навыками работы в современных компьютерных программах для создания технической документации, ее получения, хранения и переработки;
3.3.42	- навыками планирования организационно-подготовительных работ соответствующей профессиональной деятельности;
3.3.43	- знаниями организационно-подготовительной работы в соответствии с профессиональной деятельностью;навыками использования методологии организации слаженной работы коллектива;
3.3.44	- навыками подготовки специальной документации для осуществления организационно-подготовительной работы;
3.3.45	- навыками использования специальной документации для осуществления организационно-подготовительной работы;- навыками охраны труда, безопасности производственной и пожарной безопасности в процессе профессиональной деятельности;
3.3.46	- навыками трудовой и производственной дисциплины организаций исполнительских искусств в процессе осуществления профессиональной деятельности;- навыками организации производства внешней художественной формы спектакля и его составляющих в соответствии с профессиональной деятельностью;
3.3.47	навыками организации эксплуатации внешней художественной формы спектакля и его составляющих в соответствии с профессиональной деятельностью;
3.3.48	теоретическими знаниями и практическими навыками сценического оформления спектакля;
3.3.49	анализом сценического оформления на основе знаний истории театрального искусства;
3.3.50	- современным театральным процессом на российском и мировом уровне;
3.3.51	историческими знаниями об истории сцены, сценической техники и технологии в своей профессиональной области;
3.3.52	- теоретическими базовыми знаниями об истории сцены, сценической техники и технологии в своей профессиональной области;- навыками выбора оптимальных материалов и технологий для сценического оформления;
3.3.53	- применения новейших достижений материалов, техники и технологии в профессиональной деятельности;навыком поиска актуальной информации о применении новых технологий в сфере художественного оформления спектакля;
3.3.54	принципами взаимодействия подразделений внутри организационной структуры деятельности художественно-производственных мастерских и ХПЧ;
3.3.55	- спецификой организации деятельности художественно-производственных мастерских и ХПЧ;поэтапным планированием создания внешней формы спектакля в соответствующей профессиональной области;
3.3.56	навыками подготовки и организации проката спектаклей (концертов, представлений) на стационаре, на выездах и
3.3.57	на гастроях в соответствии с областью
3.3.58	профессиональной деятельности;

ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРАКТИКИ

1.1 Виды практики – Производственная

1.2 Тип практики – Эксплуатационная практика

1.3 Способы проведения практики – выездная, стационарная

1.4 Формы проведения практики – дискретно

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов
	Раздел 1. Практическая и контактная работа к защите отчета		
1.1	Установочное занятие, введение в содержание практики, инструктаж по технике безопасности /Пр/	6	2
1.2	Работа над отчётом, подготовка к выступлению и защите /Пр/	6	60
1.3	Выступление и защита отчёта, присутствие на конференции по защите /Пр/	6	10
	Раздел 2. Самостоятельная работа по формированию отчета о прохождении практики		
2.1	Участие в работе над постановкой спектакля в качестве художника-технолога /Ср/	6	50
2.2	Участие в демонстрации макета и эскизов художественному совету /Ср/	6	20
2.3	Участие в разработке производственной документации /Ср/	6	20
2.4	Передача чертежей в мастерские /Ср/	6	10
2.5	Контроль за ходом работ по выпуску спектакля /Ср/	6	10
2.6	Изучение порядка списания материального оформления спектакля /Ср/	6	10
2.7	Должностная инструкция зав. ХПЧ /Ср/	6	6
2.8	Участие в сдаче спектакля /Ср/	6	18

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**5.1. Оценочные средства для текущего контроля**

Текущий контроль в процессе прохождения практики предполагает оценку её основных этапов руководителем практики от организации, результаты оценки отражаются в дневнике практики (см. Приложение).

5.2. Темы письменных работ

В ходе практики и после ее завершения студент подготавливает Отчет о практике, содержащий следующие разделы:

1. Участие в работе над постановкой спектакля в качестве художника-технолога
2. Участие в демонстрации макета и эскизов художественному совету
3. Участие в разработке производственной документации
4. Передача чертежей в мастерские
5. Контроль за ходом работ по выпуску спектакля
6. Изучение порядка списания материального оформления спектакля
7. Должностная инструкция зав. ХПЧ
8. Участие в сдаче спектакля

5.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Зачет по практике относится к следующей после проведения практики промежуточной аттестации (зачетно-экзаменационной сессии). Зачет по практике проводится в следующем порядке:

Зачет по практике проводится не позднее, чем через 10 дней после завершения практики. Дата проведения зачета объявляется студентам не позднее, чем за 3 рабочих дня.

К зачету допускаются студенты, представившие все документы по результатам практики и получившие допуск по результатам проверки отчета руководителем практики от Филиала.

На зачете оцениваются представленные студентом документы (отчет по практике, завизированный руководителем практики от организации и его отзыв (характеристику) о практике студента и представленный студентом дневник практики), а также ответы студента на вопросы в ходе зачета. Положительная оценка выставляется при соблюдении следующих требований:

- а) отчет по практике полностью отвечает требованиям настоящей программы;
- б) дневник практики свидетельствует о регулярной работе студента в период практики;
- в) дан положительный отзыв руководителя практики от организации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Базанов, В.В. Сцена XX века. – Ленинград, 1990.
2. Березкин, В.И. Искусство сценографии мирового театра. В 2 кн. — М., 1997, 2001.
3. Бояджиив, Г. От Софокла до Брехта за сорок театральных вечеров. — М., 2009.
4. Вернеке, Б. История русского театра XVIII-XIX века. — М.: Искусство, 2003.
5. Вишневецкая, И. Л. История русского драматического театра от его истоков до конца XX века. — М., 2009.
6. Гительман, Л. И. под ред. Хрестоматия по истории зарубежного театра. — СПб, 2007.
7. Козлинский, В.И., Фрезе, Э.П. Художник и театр. — М., 1975.
8. Листовский, В.В. В спектакле участвует техника... Техника сцены и правила ее эксплуатации. — М., 2009.
9. Пави, П. Словарь театра. — М., 1991.
10. Современное театральное здание. — М., 1986.
11. Сыркина, Ф.Я., Костина, Е.М. Русское театральное-декорационное искусство. — М., 1978.
12. Театр: Энциклопедия. — М.: ОЛМА – ПРЕСС Образование, 2002. Периодические издания: журнал «Сцена».

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Официальный сайт Министерства культуры Российской Федерации. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.mkrf.ru/>
2. Официальный сайт Союза театральных деятелей Российской Федерации. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.stdrf.ru/>
3. Официальный сайт Международного Союза кукольных театров. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.unima.org/>
4. Официальный сайт Санкт-Петербургской государственной библиотеки. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.sptl.spb.ru/>
5. Информационный портал «Сценический портал». [Электронный ресурс]. URL: <http://www.stage.variety.ru/>

ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

СПС "КонсультантПлюс"

Mozilla Firefox

Microsoft Windows

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Adobe Acrobat Reader

7-Zip

Microsoft Office

Google Chrome

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность оборудованием и техническими средствами обучения
2.13. Практическое занятие	Мольберт двухсторонний – 12 шт. Табурет подъёмно-поворотный – 12 шт. Столик для красок с полкой – 12 шт. Подиум для натур – 1 шт. Осветитель студийный светодиодный – 3 шт.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Практика проводится в профессиональных организациях исполнительских искусств, с которыми у Филиала заключены договоры о практической подготовке. В исключительных случаях студент может быть направлен для прохождения практики в организацию, с которой у Института не заключен соответствующий договор, но которая официальным письмом выразила готовность принять студента для прохождения практики. Подобное решение принимается только в том случае, если руководство факультета и выпускающей кафедры (далее – кафедра) считают, что методически это целесообразно. Практика может проводиться в Филиале на базе учебного театра.

Проект приказа о распределении студентов на практику подготавливает специалист отдела дополнительного образования и профориентационной работы при участии преподавателя кафедры, которому поручено руководство этой практикой (далее – руководитель практики от Филиала). Каждому студенту вручается направление на практику, соответствующее приказу о распределении, а также настоящая программа в двух экземплярах (один экземпляр для вручения руководителю практики в организации исполнительских искусств).

Руководитель практики от Филиала осуществляет организационно-методическое руководство практикой, находясь в постоянном контакте с руководителями практик в организациях.

Руководитель практики от организации представляет практиканта руководителю подразделения, в котором студенту предстоит проходить практику, проводит с практикантом при необходимости индивидуальные консультации.

Студент ведет дневник практики в свободной форме или в форме таблицы (Приложение 4), в котором ежедневно записывает содержание выполняемых им работ. Руководитель практики в организации или руководитель подразделения, в котором проходит практику студент, регулярно (не реже, чем раз в неделю) знакомится с записями в дневнике. Последняя виза руководителя в дневнике практиканта обычно проставляется в заключительную неделю практики. Кроме того, руководитель готовит отзыв организации (характеристику) о прохождении практики студентом. Руководитель практики от организации исполнительских искусств визирует отчет по практике студента и готовит отзыв организации (характеристику) о прохождении практики студентом.

В ходе практики студент обязан соблюдать трудовую дисциплину, выполнять данные ему поручения и нести ответственность за их качественное выполнение, строго придерживаться установленных в организации правил внутреннего распорядка и техники безопасности.

После установочного занятия, студенты приступают к работе. Здесь они получают представление о ключевых понятиях, проблемах в работе с первоисточниками.

Перед прохождением практики на установочном занятии студенты получают задание на практику. Задание на практику включает круг вопросов, с которыми студент должен познакомиться на практике.

В ходе практики студент должен выполнять задания и поручения руководителя практики от профильной организации, почувствовать себя непосредственным участником процесса работы с информацией, приобрести первичные навыки и изучать вопросы, относящиеся к компетенции профильной организации, по следующим направлениям:

Текст отчета по практике должен быть написан студентом самостоятельно и не должен содержать неправомерных заимствований. При обращении в тексте отчета к книгам, периодическим изданиям и другим источникам обязательно дается ссылка на каждый источник. Документы организации например, штатное расписание) и зафиксированные студентом тексты бесед (интервью) с работниками театра – это тоже источники, и на них следует делать ссылки.

По форме отчет состоит из:

- а) титульного листа (см. Приложение 1),
- б) листа инструктажа (см. Приложение 2),
- в) задания на практику (см. Приложение 3),
- б) содержания
- г) основной части (разделы),
- д) заключения,
- е) списка использованной литературы,
- ж) приложений (при необходимости),
- з) дневника практики, который пишется в свободной форме по дням или в форме таблицы (см. Приложение 4)
- и) характеристики студента от руководителя практики со стороны организации исполнительских искусств

В ходе самостоятельной работы текст отчета подготавливается с учетом следующих требований:

- 1) Текст должен быть написан на русском языке, с соблюдением правил орфографии и пунктуации.
- 2) Текст должен быть написан студентом самостоятельно, выполнен в научном стиле и не должен содержать неправомерных заимствований.
- 3) При обращении в тексте отчета к книгам, периодическим изданиям и другим источникам обязательно дается ссылка на каждый источник. Документы организации (например, штатное расписание) и зафиксированные студентом тексты бесед (интервью) с работниками театра – это тоже источники, требующие указания.
- 4) Основной текст отчета по практике выполняется в редакторе Word с соблюдением следующих правил:
 - размер листа А4, ориентация книжная;
 - поля: слева – 3 см, справа – 1 см, сверху и снизу – 2 см;
 - отступ красной строки – 1,25 см;
 - форматирование – по ширине страницы;
 - межстрочный интервал – 1,5, без интервалов между абзацами;
 - шрифт Times New Roman, 14 кегль, цвет черный;
 - ссылки в тексте подстрочные, формируются автоматически программой Word меньшим шрифтом (Times New Roman, 12 кегль, цвет черный, межстрочный интервал - 1);
 - страницы нумеруются внизу посередине автоматически с помощью программы Word. Титульный лист (см. Приложение) является первой страницей отчета, но на нем номер не проставляется;
 - на странице 2 (после титульного листа) должно быть Содержание, в котором перечислены разделы отчета с указанием страницы начала каждого раздела.
- 5) Схема организационной структуры выполняется на листе А4 или А3 альбомной ориентации. Размер используемого шрифта для надписей внутри квадратов может быть уменьшен до 11 кегля. Схема может быть выполнена и от руки на бумаге формата А3 или А2. Все надписи в таком рисунке должны легко читаться. При использовании в схеме организационной структуры сокращений их расшифровка приводится на том же листе.

Отчет оформляется студентом во время практики, в готовом виде подписывается руководителем практики от организации (с печатью) и сдается студентом в Филиал. Руководитель практики от Филиала принимает решение о допуске студента к зачету или возвращает отчет на доработку.

Отчет о практике с оценками и подписями руководителей практики от Филиала и организации, где проходили практику, в течение 3 дней должен быть размещен в личном кабинете ЭИОС: раздел «Портфолио»; вкладка «Учебная работа».

При заполнении портфолио необходимо правильно заполнить следующие данные:

1. полное наименование практики (например, «Учебная практика. Ознакомительная практика»);
2. даты начала и окончания практики по приказу;
3. полное наименование учреждения, в котором проходила практика;
4. файл в формате PDF должен иметь следующее наименование: Название практики ФИО студента группа.pdf.

9. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

10. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При тестировании для слабовидящих студентов

используются фонды оценочных средств с крупненным шрифтом. На экзамен приглашается сопровождающий, который обеспечивает техническое сопровождение студенту. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене (или зачете). Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- для слепых: задания для выполнения на семинарах и практических занятиях оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

- для слабовидящих: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; задания для выполнения заданий оформляются увеличенным шрифтом;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- для глухих и слабослышащих: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; предоставляются услуги сурдопереводчика;

- для слепоглухих допускается присутствие ассистента, оказывающего услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

3) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих лекции и семинары, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

4) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; выполнение заданий (тестов, контрольных работ), проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме путем опроса, беседы с обучающимся.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ»

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российский государственный институт сценических искусств» в Кемерово
– «Сибирская Высшая школа музыкального и театрального искусства»
Кафедра театра, кино и телевидения

ОТЧЕТ

о прохождении Производственная практика. Эксплуатационной практики.

в _____
место прохождения практики

Сроки прохождения практики: с «___» по «___» _____ 202_ года

Выполнил(а) студент(ка) _ курса
Направление подготовки
«Технология художественного оформления спектакля»
Профиль
«Художник-технолог театра кукол»

ФИО студента

Руководитель практики от профильной
организации

должность, Ф.И.О.

Подпись _____

Печать

Руководитель практики от филиала
должность, Ф.И.О.

«Проверено» _____

Подпись _____

Кемерово 202_

Приложение 2

Форма 2-ой страницы отчета (лист инструктажа)

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка

«__» _____ 202_г.

ФИО инструктирующего от филиала, зав. кафедрой
подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка

«__» _____ 202_г.

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность

подпись

ЗАДАНИЕ

на Производственную практику. Эксплуатационную практику.

указать вид и тип практики

обучающегося (ейся) _____

фамилия, имя, отчество

Направление подготовки «Технология художественного оформления спектакля»

Профиль «Художник-технолог театра кукол»

Курс _____ Группа _____ Форма обучения _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с «_____» _____ 202_ г. по «_____» _____ 202_ г.

Перечень вопросов, подлежащих рассмотрению:

1. Участие в работе над постановкой спектакля в качестве художника-технолога
2. Участие в демонстрации макета и эскизов художественному совету
3. Участие в разработке производственной документации
4. Передача чертежей в мастерские
5. Контроль за ходом работ по выпуску спектакля
6. Изучение порядка списания материального оформления спектакля
7. Должностная инструкция зав. ХПЧ
8. Участие в сдаче спектакля

Руководитель практики

от филиала _____ / _____ / «_____»
_____ 202_ г.

подпись

ФИО

Задание принял к исполнению _____ / _____ / «_____» _____ 202_ г.
подпись

ФИО обучающегося

Дневник практики

Студента(ки) _ курса,
 Направление подготовки «Технология художественного оформления спектакля»
 Профиль «Художник-технолог театра кукол»

фамилия, имя, отчество

№	Дата	Выполнение работ, заданий, поручений, сбор информации для отчета по практике	Комментарий руководителя практики от организации
1			
2			
3			
...			
14			

Краткое итоговое заключение руководителя практики от организации:
 (заполняется от руки)

Должность, ФИО

Место
 печати организации

«__» _____ 202_г. _____

подпись



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ»

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российский государственный институт сценических искусств»
в Кемерово - «Сибирская Высшая школа музыкального и театрального искусства»

Преддипломная практика

рабочая программа дисциплины (модуля)

Закреплена за кафедрой **Кафедра театра, кино и телевидения**

Учебный план

2025 Художник-технолог театра кукол.p1x

52.03.04 Технология художественного оформления спектакля

Форма обучения **очная**

Общая трудоемкость **12 ЗЕТ**

Часов по учебному плану 432

в том числе:

аудиторные занятия 144

самостоятельная работа 288

Виды контроля в семестрах:

зачет с оценкой 8

Программу составил(и):

преподаватель ТКиТ Плотникова Д.И.

Рабочая программа дисциплины

Преддипломная практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 52.03.04 Технология художественного оформления спектакля (приказ Минобрнауки России от 16.11.2017 г. № 1123)

составлена на основании учебного плана:

2025 Художник-технолог театра кукол.plx

утвержденного учёным советом вуза от 27.03.2025 протокол № 2 .

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Кафедра театра, кино и телевидения

Протокол № 7 от 12.03.2025

Срок действия программы: 2025-2029 уч.г.

Зав. кафедрой Нордштрём А.Э.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1 Преддипломная практика, как часть основной образовательной программы, является завершающим этапом обучения и проводится после освоения студентами программы теоретического и практического обучения. Она направлена не только на получение профессиональных умений, приобретения опыта профессиональной деятельности, но и для сбора и анализа материалов для подготовки выпускной квалификационной работы.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.В
1	Воплощение эскиза и конструирование одежды театральной куклы
2	Дисциплины с обходом
3	Дисциплины специализации
4	История сценографии
5	Конструирование и технология создания театральной куклы
6	Мягкие конструкции театральных кукол
7	Охрана труда и пожарная безопасность в театре
8	Производство театральной куклы
9	Психология и педагогика
10	Социология
11	Сценографическая композиция в театре кукол
12	Технология производства в театре кукол
13	Технология создания костюма театральной куклы
14	Технология художественного оформления спектакля
15	Технология художественно-светового оформления спектакля
16	Философия
17	Эстетика
18	Аксессуары
19	История материальной культуры и быта
20	История русского театра
21	История русской литературы
22	Композиция театральной куклы
23	Производственная практика. Эксплуатационная практика
24	Расчет театральных конструкций
25	Технология изготовления бутафории
26	История зарубежного театра
27	История зарубежной литературы
28	История костюма
29	Основы перспективы и макетирование
30	Скульптура
31	Иностранный язык
32	История русского ИЗО
33	История театра кукол
34	Рисунок и живопись
35	Русский язык и культура речи
36	Элективные курсы по физической культуре и спорту
37	Основы архитектуры
38	Безопасность жизнедеятельности
39	Информатика
40	История зарубежного ИЗО
41	История России
42	Организация театрального дела
43	Роспись тканей

44	Театрально-техническая графика
45	Учебная практика. Ознакомительная практика
46	Физическая культура и спорт
47	Художественная обработка ткани
48	Материаловедение
49	Основы российской государственности
50	Устройство и оборудование сцены
51	Фольклор
52	Грим и постиж в театре кукол

Изучение данного курса создает основу для последующего или параллельного освоения студентом следующих дисциплин и практик:

3. ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ И ИНДИКАТОРЫ ИХ ДОСТИЖЕНИЯ

УК-1.1: Выявляет проблемные ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления
УК-1.2: Осуществляет поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта
УК-1.3: Вырабатывает стратегию действий по разрешению проблемных ситуаций
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-2.1: Участвует в разработке концепции проекта
УК-2.2: Разрабатывает план реализации проекта, с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы
УК-2.3: Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-3.1: Демонстрирует понимание принципов командной работы
УК-3.2: Руководит членами команды для достижения поставленной цели
УК-4: Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.1: Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах, в т. ч. на иностранном языке, для академического и профессионального взаимодействия
УК-4.2: Использует современные информационно-коммуникативные технологии для решения коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках
УК-4.3: Переводит деловые и академические тексты с иностранного языка или на иностранный язык
УК-5: Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-5.1: Демонстрирует понимание особенностей различных культур и наций
УК-5.2: Выстраивает социальное взаимодействие, учитывая общее и особенное различных культур и религий
УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни
УК-6.1: Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения порученного задания
УК-6.2: Определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-7.1: Понимает влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний
УК-7.2: Использует средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа жизни
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
УК-8.1: Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения)
УК-8.2: Понимает, как создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения)
УК-8.3: Демонстрирует приемы оказания доврачебной помощи пострадавшему, в том числе на рабочем месте
УК-9: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-9.1: Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
УК-9.2: Применяет методы экономического и финансового планирования (в том числе личного) для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления финансами (в том числе личным бюджетом), контролирует экономические и финансовые риски
УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
УК-10.1: Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики проявлений коррупции, и формирования нетерпимого отношения к ней
УК-10.2: Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение проявлений коррупции в обществе
УК-10.3: Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции
ОПК-1: Способен применять теоретические и исторические знания в профессиональной деятельности, постигать произведение искусства в широком культурно-историческом контексте в связи с эстетическими идеями конкретного исторического периода
ОПК-1.1: Понимает специфику различных культур, разбирается в основных жанрах различных видов искусства
ОПК-1.2: Анализирует произведение искусства в широком культурно-историческом контексте в совокупности с эстетическими идеями конкретного исторического периода
ОПК-2: Способен руководить и осуществлять творческую деятельность в области культуры и искусства
ОПК-2.1: Осуществляет творческую деятельность в сфере искусства в своей профессиональной области
ОПК-2.2: Анализирует этапы и результаты своей творческой деятельности в сфере искусства
ОПК-3: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
ОПК-3.1: Отбирает, анализирует и систематизирует информацию, необходимую для осуществления профессиональной деятельности
ОПК-3.2: Использует информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОПК-4: Способен планировать образовательный процесс, разрабатывать методические материалы, анализировать различные педагогические методы в области культуры и искусства, формулировать на их основе собственные педагогические принципы и методы обучения
ОПК-4.1: Планирует образовательный процесс
ОПК-4.2: Разрабатывает методические материалы
ОПК-4.3: Выбирает эффективные педагогические системы и методы для решения конкретных педагогических задач
ОПК-5: Способен ориентироваться в проблематике современной государственной культурной политики Российской Федерации
ОПК-5.1: Выявляет современные проблемы государственной культурной политики Российской Федерации
ОПК-5.2: Понимает основные принципы регулирования (управления) в области культуры и искусства
ОПК-5.3: Определяет приоритетные направления современной государственной культурной политики Российской Федерации
ПКО-1: Способен к воплощению и реализации внешней художественной формы авторского проекта спектакля (концерта, представления) или его компонентов
ПКО-1.1: Планирует этапы создания авторского художественного проекта спектакля (представления, концерта) и его компонентов в соответствии со специализацией
ПКО-1.2: Обладает комплексной информацией о средствах, инструментах и методах, используемых при создании авторского художественного проекта в соответствии со специализацией
ПКО-1.3: Выбирает и использует оптимальные выразительные средства в профессиональной деятельности
ПКО-1.4: Понимает специфику работы в творческом сотрудничестве с авторами и другими, создателями кукольного спектакля (концерта, представления)
ПКО-1.5: Способен самостоятельно решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры, на научной основе организовать свой труд
ПКО-1.6: Применяет технические и технологические знания при реализации внешней художественной формы авторского проекта, в соответствующей области
ПКО-2: Способен к разработке самостоятельно и (или) с привлечением специалистов (консультантов) комплекса документации технического воплощения и реализации проекта спектакля (концерта, представления) или его компонентов, составленного ответственным за него лицом (в соответствии со специализацией – художником-постановщиком, режиссером-постановщиком) профессиональной организации исполнительских искусств (в соответствии со специализацией – кукольный театр)
ПКО-2.1: Использует знания всех составляющих комплекса документации технического воплощения и реализации проекта спектакля (концерта, представления) и их особенности в соответствующей области профессиональной деятельности
ПКО-2.2: Способен работать с проектной и рабочей технической и технологической документацией в профессиональной области
ПКО-2.3: Осуществляет поиск актуальной информации о материальных компонентах, необходимых для технологического воплощения авторского проекта в соответствующей области профессиональной деятельности

ПКО-2.4: Использует различные компьютерные программы для создания документации, получения, хранения, переработки информации в профессиональной области
ПКО-3: Способен преподавать дисциплины профессионального цикла
ПКО-3.1: Знаком с основами дисциплин связанных с профессиональной деятельностью
ПКО-3.2: Способен организовать педагогический контроль и оценку учебного материала по профессиональной тематике
ПКО-4: Способен провести организационно- подготовительную работу (в соответствии со специализацией)
ПКО-4.1: Планирует этапы и сроки проведения организационно- подготовительной работы в соответствии с областью своей профессиональной деятельности
ПКО-4.2: Обладает знаниями основ методологии организации слаженной работы коллектива
ПКО-4.3: Обладает комплексом знаний по подготовке и использованию документации, необходимой для проведения организационно- подготовительной работы (в соответствии со специализацией)
ПКО-5: Способен осознавать ответственность за соблюдение правил и норм охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности, производственной и трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка как в период создания материального оформления произведения исполнительских искусств, так и при его эксплуатации
ПКО-5.1: Соблюдает правила и нормы, действующие в организациях исполнительских искусств, в своей профессиональной деятельности
ПКО-5.2: Понимает специфику организации производства составляющих внешней художественной формы спектакля (концерта, представления) в соответствии с областью профессиональной деятельности
ПКО-5.3: Понимает специфику эксплуатации составляющих внешней художественной формы авторского проекта спектакля (концерта, представления) в соответствии с областью профессиональной деятельности
ПК-1: Способен ориентироваться в истории, теории и технологии сценического оформления спектакля
ПК-1.1: Использует знания истории творческого наследия выдающихся мастеров сценического оформления кукольного спектакля (концерта, представления) в своей профессиональной области
ПК-1.2: Анализирует сценическое оформление, опираясь на знания истории театрального искусства
ПК-1.3: Ориентируется в современном российском и мировом театральном процессе
ПК-2: Способен использовать новейшие достижения в области театральной техники, технологии и новых материалов в технологических разработках, соответствующих области профессиональной деятельности
ПК-2.1: Ориентируется в истории развития сцены, сценической техники и технологии в своей профессиональной области
ПК-2.2: Осуществляет выбор оптимальных технологий и материалов, используя, в том числе, новейшие достижения в области сценической техники, технологии и новых материалов в соответствующей профессиональной области
ПК-2.3: Владеет навыком поиска актуальной информации о применении новых технологий в соответствующей профессиональной области
ПК-3: Способен исполнять обязанности заведующего художественно- постановочной частью организации исполнительских искусств
ПК-3.1: Понимает принципы взаимодействия подразделений внутри организационной структуры, а также специфику организации деятельности художественно- производственных мастерских и художественно- постановочной части в соответствующей области профессиональной деятельности
ПК-3.2: Планирует этапы создания внешней формы спектакля (концерта, представления) в соответствии с областью профессиональной деятельности
ПК-3.3: Участвует в подготовке организации проката спектаклей (концертов, представлений) на стационаре, на выездях и на гастролях в соответствии с областью профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	Знать:
3.2	Уметь:
3.2.1	- ставить вопросы, выявлять проблемы;
3.2.2	- анализировать социально-значимые проблемы и процессы, происходящие в обществе, и прогнозировать возможное их развитие в будущем;
3.2.3	- использовать методы анализа и синтеза для выявления и изучения механизмов возникновения социальных конфликтов и иных проблемных ситуаций;
3.2.4	- выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий, включая их проявления в конкретных проблемных ситуациях;
3.2.5	- преобразовывать информацию в знание, осмысливать проблемные ситуации, процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи
3.2.6	объективно оценивать противоположные аргументы и свидетельства;
3.2.7	определять пути решения проблем;
3.2.8	- использовать философскую методологию при анализе явлений и проблем;
3.2.9	- выстраивать логические цепочки доказательств, ясно и аргументировано излагать свою точку зрения, представлять ее в обоснованной и организованной
3.2.10	форме;

3.2.11	- выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся ценностного отношения к историческому прошлому
3.2.12	- генерировать творческую идею (цель проекта) и формулировать на ее основе концепцию проекта (творческий замысел)
3.2.13	- осуществлять публичное представление проекта
3.2.14	- ставить и решать в соответствии с концепцией проекта взаимосвязанные задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели;
3.2.15	- распознавать виды рисков при реализации проекта;
3.2.16	осуществлять постоянное наблюдение за ходом реализации проекта, объективно оценивать его уровень, контролировать качество, вносить коррективы в зависимости от воздействия различных факторов;
3.2.17	- конструктивно преодолевать возникающие разногласия и конфликты
3.2.18	- осуществлять подбор кадров;
3.2.19	- определять пары: права-обязанности, ответственность-власть;
3.2.20	- прогнозировать результаты управленческих действий
3.2.21	- работать над сценографией в сотрудничестве с другими участниками создания спектаклей
3.2.22	- выработать стратегию коллективной реализации проекта с учетом трудовых функций участников проекта;
3.2.23	- координировать действия участников творческого процесса
3.2.24	- эффективно коммуницировать в процессе делового или социального общения на государственном и/или иностранном(ых) языках
3.2.25	- собирать, синтезировать и анализировать информацию для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с использованием иностранного(ых) языка(ов)
3.2.26	- оперировать языковыми средствами (фонетическими, орфографическими, лексическими, грамматическими) в соответствии с темами, сферами и ситуациями профессионального общения
3.2.27	- находить необходимую для взаимодействия с представителями других культур и религий информацию (в том числе иноязычную)
3.2.28	- выработать и реализовывать стратегию и тактику взаимодействия с представителями других культур и религий, в том числе в процессе профессиональной деятельности;
3.2.29	- определять причины непонимания
3.2.30	- преодолевать социальные, этнические и культурные стереотипы, осуществлять межкультурную коммуникацию на основе уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп
3.2.31	видеть свои недостатки и ограничения и критически оценивать результаты своей деятельности
3.2.32	- определять перспективы и ставить цели собственной деятельности, адекватно оценивая свои ресурсы и возможности;
3.2.33	- добиваться поставленной цели
3.2.34	- использовать оздоровительные системы физического воспитания для укрепления здоровья и профилактики профессиональных заболеваний
3.2.35	применять средства и методы физического воспитания и системы сохранения и укрепления здоровья для обеспечения собственной жизнедеятельности
3.2.36	- выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов;
3.2.37	- планировать и организовывать мероприятия по защите персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работах при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
3.2.38	- эффективно действовать в условиях чрезвычайных ситуаций и применять средства защиты от негативных воздействий
3.2.39	определять характер травм и выбирать соответствующие методы и приёмы оказания первой помощи
3.2.40	- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций;
3.2.41	- предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий;
3.2.42	- принимать решения по наиболее рациональному использованию ресурсов;
3.2.43	- формировать финансовую стратегию развития организации (проекта), используя различный методический инструментарий;
3.2.44	- правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве;
3.2.45	давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство;
3.2.46	- в любой ситуации отстаивать принципиальную позицию, не допускающую коррупционные отношения;
3.2.47	- объяснить феномен культуры, роль культуры в человеческой жизнедеятельности, роль искусства и науки в развитии цивилизации и связанные с ними социальные и этические проблемы
3.2.48	- определять тенденции и направления развития различных видов искусств
3.2.49	- выявлять и реализовывать в сценической практике культурно-исторические мотивы произведения, его жанровые и стилистические особенности
3.2.50	- соотносить собственные творческие замыслы с вызовами времени, с общекультурным контекстом, с достижениями в сфере художественной культуры;

3.2.51	- давать оценку не только современным произведениям искусства, но и известным по историческим источникам;
3.2.52	- оценивать достижения художественной культуры на основе знания исторического контекста;
3.2.53	- анализировать произведения искусства в контексте конкретного исторического периода;
3.2.54	- определять смысловые и формообразующие компоненты произведения с учетом культурно-исторического контекста и творческой индивидуальности автора;
3.2.55	- создавать собственную оригинальную смысловую и сценическую интерпретацию пьесы (инсценировки) и роли;
3.2.56	- использовать выразительные возможности как органического компонента единого художественного решения сценического произведения;
3.2.57	- анализировать произведения литературы, а также ориентироваться в специальной литературе, как по профилю своего вида искусства, так и в смежных областях художественного творчества;
3.2.58	- находить информационные ресурсы для осуществления профессиональной деятельности;
3.2.59	рассматривать драматургические произведения в историческом контексте, в динамике художественных, социокультурных процессов и научно-технического прогресса;
3.2.60	- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
3.2.61	- планировать образовательный процесс;
3.2.62	- использовать методические материалы для ведения образовательного процесса;
3.2.63	- анализировать различные педагогические методы;
3.2.64	- систематизировать знания в области истории, теории культуры и искусств и использовать их для анализа социокультурной ситуации в динамике исторического развития;
3.2.65	- соотносить состояние современной сферы театрального искусства с принципами регулирования государственной культурной политики в целях их реализации в сфере профессиональной деятельности;
3.2.66	- соотносить состояние современной сферы театрального искусства с приоритетами государственной культурной политики в целях их реализации в сфере профессиональной деятельности;
3.2.67	- осуществлять поэтапное планирование создания авторского художественного проекта спектакля;
3.2.68	- использовать специальные компоненты в процессе создания авторского художественного проекта спектакля;
3.2.69	- воплощать и реализовывать внешнюю художественную форму авторского проекта спектакля;
3.2.70	- использовать комплексную информацию, необходимые средства и инструменты для реализации и воплощения авторского художественного проекта;
3.2.71	- применять специализированные методы для создания авторского художественного проекта;
3.2.72	- правильно выбрать те или иные выразительные средства в процессе воплощения авторского художественного проекта;
3.2.73	- использовать оптимальные выразительные средства в профессиональной деятельности;
3.2.74	- осуществлять сотрудничество с другими авторами и создателями авторского художественного проекта;
3.2.75	- работать в творческом коллективе в процессе работы над спектаклем;
3.2.76	- самостоятельно решать задачи профессионального характера на основе разных видов источников информации;
3.2.77	- использовать информационные и библиографические культуры для организации профессиональной деятельности;
3.2.78	- на научной основе организовать профессиональный труд;
3.2.79	использовать технические средства для реализации внешней художественной формы авторского проекта;
3.2.80	- применять технологические приемы и средства для реализации внешней художественной формы авторского проекта;
3.2.81	- применять технические и технологические знания в соответствии со спецификой авторского проекта;
3.2.82	- использовать комплекс технической документации в процессе воплощения и реализации авторского проекта;
3.2.83	- использовать соответствующие профессиональные знания в комплексе для технического воплощения и реализации творческого проекта;
3.2.84	применять проектную и рабочую техническую и технологическую документацию в профессиональной деятельности;
3.2.85	- применять актуальную информацию о материальных компонентах, необходимых для технологического воплощения авторского проекта;
3.2.86	- правильно отбирать материальные компоненты для технологического воплощения авторского проекта;
3.2.87	применять различные компьютерные программы для создания технической документации и дальнейшей работы с информацией;
3.2.88	передать знания или рассказать основы профессиональной деятельности через знания профессиональных дисциплин;
3.2.89	организовать контроль и оценку учебного материала профессиональной направленности;
3.2.90	- использовать виды контроля и систему оценивания учебного материала по профессиональной тематике;
3.2.91	осуществлять планирование организационно-подготовительных работ;
3.2.92	- планировать периодичность и сроки проведения организационно-подготовительных работ;
3.2.93	применять основы методологии организации слаженной работы коллектива;
3.2.94	- применить комплекс знаний по подготовке и использованию документации для проведения организационно-подготовительной работы;

3.2.95	- использовать специальную документацию для проведения организационно-подготовительной работы;
3.2.96	- применять правила и нормы организаций исполнительских искусств в процессе профессиональной деятельности;
3.2.97	- организовать производство составляющих внешней художественной формы спектакля;
3.2.98	организовать эксплуатацию составляющих внешней художественной формы спектакля;
3.2.99	применять на практике в своей профессиональной деятельности знания истории и наследия великих мастеров сценографического оформления;
3.2.100	- использовать знания истории и теории для технологии сценического оформления спектакля;
3.2.101	- анализировать виды и формы сценического оформления на основе истории театрального искусства;
3.2.102	ориентироваться в современных тенденциях развития российского и мирового театрального процесса;
3.2.103	использовать знания об истории развитии сцены, театральной техники и технологии в своей профессиональной деятельности;
3.2.104	выбирать оптимальные технологии и материалы для сценического оформления;
3.2.105	- использовать знания о новейших достижениях в области сценической техники, технологии и новых материалов;
3.2.106	- осуществлять поиск актуальной информации о применении новых технологий в соответствующей профессиональной области;
3.2.107	- осуществлять взаимодействие внутри организационной структуры ХПЧ;
3.2.108	- взаимодействовать внутри организационной структуры в процессе деятельности художественно-производственных мастерских;
3.2.109	осуществлять планирование внешней формы спектакля;
3.2.110	- осуществлять создание внешней формы спектакля;
3.2.111	- осуществлять организацию проката спектаклей (концертов, представлений) на стационаре, на выездах и
3.2.112	на гастролях в соответствии с областью профессиональной деятельности;
3.3	Владеть:
3.3.1	- навыками абстрактного мышления для выработки системного подхода к социальным явлениям и проблемам;
3.3.2	- технологиями приобретения и обновления историко-философских знаний и их использования при выявлении и анализе проблемных ситуаций;
3.3.3	- приемами ведения дискуссии и полемики относительно оценки различных проблемных ситуаций, опираясь на знания особенностей истории России и закономерностей всемирного исторического процесса;
3.3.4	- навыками объективного анализа и аргументированной оценки проблемных ситуаций;- философским понятийным языком;
3.3.5	- системным подходом в анализе явлений культуры и искусства и в самостоятельной творческой деятельности;
3.3.6	- навыками анализа, оценки и решения проблем социального развития трудового (творческого) коллектива и общества- стратегиями решения стандартных и нестандартных задач
3.3.7	- навыками разработки и реализации проектов в сфере профессиональной деятельности
3.3.8	навыками выбора оптимальных решений для достижения цели проекта (творческого замысла) с учетом имеющихся ресурсов и в соответствии действующими правовыми нормами
3.3.9	- навыками организации творческо-производственного процессанавыком публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов)
3.3.10	- способностью вырабатывать справедливые и прозрачные критерии оценки деятельности подчинённых
3.3.11	теорией, методикой и опытом работы над сценографией в условиях коллективного творческого процессанавыками эффективного взаимодействия с соисполнителями проекта
3.3.12	- представлениями о способах бесконфликтно взаимодействовать с лидерами и группами в коллективе
3.3.13	- навыками использовать развивающий потенциал конфликта
3.3.14	навыками организационной работы и делового общения в условиях творческого процесса- коммуникативной культурой в процессе делового и академического взаимодействия;
3.3.15	- навыками коммуникации в четырех основных видах речевой деятельности, в том числе на иностранном языке- методологией решения коммуникативных задач
3.3.16	- системой языковых и речевых норм осваиваемого иностранного языка для выбора адекватного коммуникативного поведения
3.3.17	- способностью к переводу научных и академических текстов, как в прямом, так и в обратном направлениинавыками толерантности и эмпатийного слушания
3.3.18	- навыками выбора коммуникативных средств взаимодействия с представителями других культур и религий в зависимости от ситуации, в том числе для решения возникающих в процессе коммуникации проблем
3.3.19	навыками планирования последовательных действий, направленных на реализацию поставленной цели
3.3.20	навыками целенаправленной деятельности и самодисциплины
3.3.21	нормами поведения, обеспечивающими здоровый образ жизни
3.3.22	- навыками самоконтроля за состоянием своего здоровья и поддержанием его для обеспечения продуктивной жизнедеятельности.
3.3.23	- методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций
3.3.24	- навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности
3.3.25	- навыками оказания первой доврачебной помощи пострадавшим

3.3.26	- экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства;
3.3.27	- навыками систематизации и обобщения информации по использованию ресурсов и формированию результатов деятельности организации;- навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности;
3.3.28	- способами профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения этим явлениям;
3.3.29	- навыками планирования организации и проведения мероприятий, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение проявлений коррупции в обществе;
3.3.30	- навыками общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции;
3.3.31	- способностью теоретического осмысления явлений и процессов, характеризующих состояние театрального и концертного дела.
3.3.32	профессиональной терминологией;- культурой мышления на содержательном, логическом и коммуникативном уровнях
3.3.33	- методикой анализа литературных и изобразительных произведений разных видов и жанров;- опытом сценической разработки в контексте реализации единого замысла спектакля;
3.3.34	- навыками разработки концепции литературного произведения в рамках драматической постановки или кино;- теорией сценографической работы в условиях коллективного творческого процесса;
3.3.35	- навыками научно-исследовательской деятельности в области истории, литературы и изобразительного искусства;
3.3.36	- методами и приёмами анализа драматических и иных произведений искусства, используемых в организациях исполнительских искусств с использованием информационно-коммуникационных технологий;
3.3.37	- навыками педагогической деятельности в сфере сценографии;
3.3.38	- навыками разработки методических материалов для сопровождения образовательного процесса;
3.3.39	- собственными педагогическими принципами и методами обучения;
3.3.40	- методами изучения и анализа культурных процессов и социокультурных практик;
3.3.41	- методиками практической реализации принципов государственной культурной политики в сфере профессиональной деятельности
3.3.42	- методиками практической реализации целей и задач государственной культурной политики в сфере профессиональной деятельности;
3.3.43	- специализированными компонентами авторского художественного проекта спектакля (представления, концерта) при его создании;
3.3.44	- методами реализации и представления художественной формы авторского проекта спектакля (представления, концерта)- комплексной информацией о средствах и инструментах создания авторского художественного проекта;
3.3.45	- специализированными методами в процессе создания и реализации авторского художественного проекта;выразительными средствами в профессиональной деятельности;
3.3.46	- навыками сотрудничества в творческом коллективе в процессе создания спектакля, с учетом специфики деятельности соавторов;
3.3.47	- способами и приемами совместного творческого создания авторского художественного проекта;научной основой организации профессиональной деятельности;
3.3.48	- навыками обработки разных источников информации как основы организации своего труда; - техническим и технологическими знаниями в процессе реализации внешней формы художественного авторского проекта;
3.3.49	- знаниями о комплексной технической документации в процессе создания и реализации авторского проекта;
3.3.50	- навыками использования технической документации для воплощения и реализации проекта в соответствующей профессиональной области;- навыками работы с проектной и рабочей технической и технологической
3.3.51	документацией в профессиональной области;- навыками поиска актуальной информации о материальных компонентах технологического воплощения авторского проекта в соответствующей области профессиональной деятельности;
3.3.52	- навыками работы в современных компьютерных программах для создания технической документации, ее получения, хранения и переработки;
3.3.53	- теоретическими и прикладными основами профессиональных дисциплин;
3.3.54	методами контроля и системой оценивания учебного материала по профессиональной тематике;
3.3.55	- навыками планирования организационно-подготовительных работ соответствующей профессиональной деятельности;
3.3.56	- знаниями организационно-подготовительной работы в соответствии с профессиональной деятельностью;- навыками использования методологии организации слаженной работы коллектива;
3.3.57	- навыками подготовки специальной документации для осуществления организационно-подготовительной работы;
3.3.58	- навыками использования специальной документации для осуществления организационно-подготовительной работы;- навыками охраны труда, безопасности производственной и пожарной безопасности в процессе профессиональной деятельности;
3.3.59	- навыками трудовой и производственной дисциплины организаций исполнительских искусств в процессе осуществления профессиональной деятельности;- навыками организации производства внешней художественной формы спектакля и его составляющих в соответствии с профессиональной деятельностью;
3.3.60	- навыками организации эксплуатации внешней художественной формы спектакля и его составляющих в соответствии с профессиональной деятельностью;

3.3.61	- теоретическими знаниями и практическими навыками сценического оформления спектакля;
3.3.62	- анализом сценического оформления на основе знаний истории театрального искусства;
3.3.63	- современным театральным процессом на российском и мировом уровне;
3.3.64	- историческими знаниями об истории сцены, сценической техники и технологии в своей профессиональной области;
3.3.65	- теоретическими базовыми знаниями об истории сцены, сценической техники и технологии в своей профессиональной области;- навыками выбора оптимальных материалов и технологий для сценического оформления;
3.3.66	- применения новейших достижений материалов, техники и технологии в профессиональной деятельности;- навыком поиска актуальной информации о применении новых технологий в сфере художественного оформления спектакля;
3.3.67	- принципами взаимодействия подразделений внутри организационной структуры деятельности художественно-производственных мастерских и ХПЧ;
3.3.68	- спецификой организации деятельности художественно-производственных мастерских и ХПЧ;- поэтапным планированием создания внешней формы спектакля в соответствующей профессиональной области;
3.3.69	- навыками подготовки и организации проката спектаклей (концертов, представлений) на стационаре, на выездах и
3.3.70	на гастролях в соответствии с областью
3.3.71	профессиональной деятельности;

ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРАКТИКИ

- 1.1 Виды практики – Производственная
- 1.2 Тип практики – Преддипломная практика
- 1.3 Способы проведения практики – выездная, стационарная
- 1.4 Формы проведения практики – дискретно

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов
	Раздел 1. Практическая и контактная работа к защите отчета		
1.1	Установочное занятие, введение в содержание практики, инструктаж по технике безопасности /Пр/	8	2
1.2	Работа над отчётом, подготовка к выступлению и защите /Пр/	8	120
1.3	Выступление и защита отчёта, присутствие на конференции по защите /Пр/	8	22
	Раздел 2. Самостоятельная работа по формированию отчета о прохождении практики		
2.1	Организация выпуска новой постановки /Ср/	8	80
2.2	Организация проведение спектаклей текущего репертуара /Ср/	8	60
2.3	Организация выездных спектаклей /Ср/	8	60
2.4	Порядок списания материального оформления спектакля /Ср/	8	70
2.5	Должностная инструкция зав. ХПЧ /Ср/	8	18

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Оценочные средства для текущего контроля

Текущий контроль в процессе прохождения практики предполагает оценку её основных этапов руководителем практики от организации, результаты оценки отражаются в дневнике практики (см. Приложение).

5.2. Темы письменных работ

В ходе практики и после ее завершения студент подготавливает Отчет о практике, содержащий следующие разделы:

1. Организация выпуска новой постановки
2. Организация проведения спектаклей текущего репертуара
3. Организация выездных спектаклей
4. Порядок списания материального оформления спектакля
5. Должностная инструкция зав. ХПЧ

5.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Зачет по практике относится к следующей после проведения практики промежуточной аттестации (зачетно-экзаменационной сессии). Зачет по практике проводится в следующем порядке:

Зачет по практике проводится не позднее, чем через 10 дней после завершения практики. Дата проведения зачета объявляется студентам не позднее, чем за 3 рабочих дня.

К зачету допускаются студенты, представившие все документы по результатам практики и получившие допуск по результатам проверки отчета руководителем практики от Филиала.

На зачете оцениваются представленные студентом документы (отчет по практике, завизированный руководителем практики от организации и его отзыв (характеристику) о практике студента и представленный студентом дневник практики), а также ответы студента на вопросы в ходе зачета. Положительная оценка выставляется при соблюдении следующих требований:

- а) отчет по практике полностью отвечает требованиям настоящей программы;
- б) дневник практики свидетельствует о регулярной работе студента в период практики;
- в) дан положительный отзыв руководителя практики от организации.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Базанов, В.В. Сцена XX века. – Ленинград, 1990.
2. Березкин, В.И. Искусство сценографии мирового театра. В 2 кн. — М., 1997, 2001.
3. Бояджиев, Г. От Софокла до Брехта за сорок театральных вечеров. — М., 2009.
4. Вернеке, Б. История русского театра XVIII-XIX века. — М.: Искусство, 2003.
5. Вишневская, И. Л. История русского драматического театра от его истоков до конца XX века. — М., 2009.
6. Гительман, Л. И. под ред. Хрестоматия по истории зарубежного театра. — СПб, 2007.
7. Козлинский, В.И., Фрезе, Э.П. Художник и театр. — М., 1975.
8. Листовский, В.В. В спектакле участвует техника... Техника сцены и правила ее эксплуатации. — М., 2009.
9. Пави, П. Словарь театра. — М., 1991.
10. Современное театральное здание. — М., 1986.
11. Сыркина, Ф.Я., Костина, Е.М. Русское театральное-декорационное искусство. — М., 1978.
12. Театр: Энциклопедия. — М.: ОЛМА – ПРЕСС Образование, 2002. Периодические издания: журнал «Сцена».

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Официальный сайт Министерства культуры Российской Федерации. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.mkrf.ru/>
2. Официальный сайт Союза театральных деятелей Российской Федерации. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.stdrf.ru/>
3. Официальный сайт Международного Союза кукольных театров. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.unima.org/>
4. Официальный сайт Санкт-Петербургской государственной библиотеки. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.sptl.spb.ru/>
5. Информационный портал «Сценический портал». [Электронный ресурс]. URL: <http://www.stage.variety.ru/>

ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

СПС "КонсультантПлюс"

Mozilla Firefox

Microsoft Windows

Kaspersky Endpoint Security для Windows

Adobe Acrobat Reader

7-Zip

Microsoft Office

Google Chrome

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование учебных аудиторий и помещений для самостоятельной работы

Оснащенность оборудованием и техническими средствами обучения

2.13. Практическое занятие	Мольберт двухсторонний – 12 шт. Табурет подъёмно-поворотный – 12 шт. Столик для красок с полкой – 12 шт. Подиум для природы – 1 шт. Осветитель студийный светодиодный – 3 шт.
----------------------------	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Практика проводится в профессиональных организациях исполнительских искусств, с которыми у Филиала заключены договоры о практической подготовке. В исключительных случаях студент может быть направлен для прохождения практики в организацию, с которой у Института не заключен соответствующий договор, но которая официальным письмом выразила готовность принять студента для прохождения практики. Подобное решение принимается только в том случае, если руководство факультета и выпускающей кафедры (далее – кафедра) считают, что методически это целесообразно. Практика может проводиться в Филиале на базе учебного театра.

Проект приказа о распределении студентов на практику подготавливает специалист отдела дополнительного образования и профориентационной работы при участии преподавателя кафедры, которому поручено руководство этой практикой (далее – руководитель практики от Филиала). Каждому студенту вручается направление на практику, соответствующее приказу о распределении, а также настоящая программа в двух экземплярах (один экземпляр для вручения руководителю практики в организации исполнительских искусств).

Руководитель практики от Филиала осуществляет организационно-методическое руководство практикой, находясь в постоянном контакте с руководителями практик в организациях.

Руководитель практики от организации представляет практиканта руководителю подразделения, в котором студенту предстоит проходить практику, проводит с практикантом при необходимости индивидуальные консультации.

Студент ведет дневник практики в свободной форме или в форме таблицы (Приложение 4), в котором ежедневно записывает содержание выполняемых им работ. Руководитель практики в организации или руководитель подразделения, в котором проходит практику студент, регулярно (не реже, чем раз в неделю) знакомится с записями в дневнике. Последняя виза руководителя в дневнике практиканта обычно проставляется в заключительную неделю практики. Кроме того, руководитель готовит отзыв организации (характеристику) о прохождении практики студентом. Руководитель практики от организации исполнительских искусств визирует отчет по практике студента и готовит отзыв организации (характеристику) о прохождении практики студентом.

В ходе практики студент обязан соблюдать трудовую дисциплину, выполнять данные ему поручения и нести ответственность за их качественное выполнение, строго придерживаться установленных в организации правил внутреннего распорядка и техники безопасности.

После установочного занятия, студенты приступают к работе. Здесь они получают представление о ключевых понятиях, проблемах в работе с первоисточниками.

Перед прохождением практики на установочном занятии студенты получают задание на практику. Задание на практику включает круг вопросов, с которыми студент должен познакомиться на практике.

В ходе практики студент должен выполнять задания и поручения руководителя практики от профильной организации, почувствовать себя непосредственным участником процесса работы с информацией, приобрести первичные навыки и изучить вопросы, относящиеся к компетенции профильной организации, по следующим направлениям:

Текст отчета по практике должен быть написан студентом самостоятельно и не должен содержать неправомерных заимствований. При обращении в тексте отчета к книгам, периодическим изданиям и другим источникам обязательно дается ссылка на каждый источник. Документы организации например, штатное расписание) и зафиксированные студентом тексты бесед (интервью) с работниками театра – это тоже источники, и на них следует делать ссылки.

По форме отчет состоит из:

- а) титульного листа (см. Приложение 1),
- б) листа инструктажа (см. Приложение 2),
- в) задания на практику (см. Приложение 3),
- б) содержания
- г) основной части (разделы),
- д) заключения,
- е) списка использованной литературы,
- ж) приложений (при необходимости),
- з) дневника практики, который пишется в свободной форме по дням или в форме таблицы (см. Приложение 4)
- и) характеристики студента от руководителя практики со стороны организации исполнительских искусств

В ходе самостоятельной работы текст отчета подготавливается с учетом следующих требований:

- 1) Текст должен быть написан на русском языке, с соблюдением правил орфографии и пунктуации.
- 2) Текст должен быть написан студентом самостоятельно, выполнен в научном стиле и не должен содержать неправомерных заимствований.
- 3) При обращении в тексте отчета к книгам, периодическим изданиям и другим источникам обязательно дается ссылка на каждый источник. Документы организации (например, штатное расписание) и зафиксированные студентом тексты бесед (интервью) с работниками театра – это тоже источники, требующие указания.
- 4) Основной текст отчета по практике выполняется в редакторе Word с соблюдением следующих правил:
 - размер листа А4, ориентация книжная;
 - поля: слева – 3 см, справа – 1 см, сверху и снизу – 2 см;
 - отступ красной строки – 1,25 см;

- форматирование – по ширине страницы;
- межстрочный интервал – 1,5, без интервалов между абзацами;
- шрифт Times New Roman, 14 кегль, цвет черный;
- ссылки в тексте подстрочные, формируются автоматически программой Word меньшим шрифтом (Times New Roman, 12 кегль, цвет черный, межстрочный интервал - 1);
- страницы нумеруются внизу посередине автоматически с помощью программы Word. Титульный лист (см. Приложение) является первой страницей отчета, но на нем номер не проставляется;
- на странице 2 (после титульного листа) должно быть Содержание, в котором перечислены разделы отчета с указанием страницы начала каждого раздела.

5) Схема организационной структуры выполняется на листе А4 или А3 альбомной ориентации. Размер используемого шрифта для надписей внутри квадратов может быть уменьшен до 11 кегля. Схема может быть выполнена и от руки на бумаге формата А3 или А2. Все надписи в таком рисунке должны легко читаться. При использовании в схеме организационной структуры сокращений их расшифровка приводится на том же листе.

Отчет оформляется студентом во время практики, в готовом виде подписывается руководителем практики от организации (с печатью) и сдается студентом в Филиал. Руководитель практики от Филиала принимает решение о допуске студента к зачету или возвращает отчет на доработку.

Отчет о практике с оценками и подписями руководителей практики от Филиала и организации, где проходили практику, в течение 3 дней должен быть размещен в личном кабинете ЭИОС: раздел «Портфолио»; вкладка «Учебная работа».

При заполнении портфолио необходимо правильно заполнить следующие данные:

1. полное наименование практики (например, «Учебная практика. Ознакомительная практика»);
2. даты начала и окончания практики по приказу;
3. полное наименование учреждения, в котором проходила практика;
4. файл в формате PDF должен иметь следующее наименование: Название практики_ФИО студента_группа.pdf.

9. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

10. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся созданы фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Форма проведения текущей аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При тестировании для слабовидящих студентов используются фонды оценочных средств с укрупненным шрифтом. На экзамен приглашается сопровождающий, который обеспечивает техническое сопровождение студенту. При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене (или зачете). Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и обучающиеся инвалиды обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами (программы, учебники, учебные пособия материалы для самостоятельной работы и т.д.) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- для слепых: задания для выполнения на семинарах и практических занятиях оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;
- для слабовидящих: обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; обучающимся для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; задания для выполнения заданий оформляются увеличенным шрифтом;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- для глухих и слабослышащих: обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; предоставляются услуги сурдопереводчика;
- для слепоглухих допускается присутствие ассистента, оказывающего услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

3) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих лекции и семинары, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме;

4) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата, нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей: письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; выполнение заданий (тестов, контрольных работ), проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме путем опроса, беседы с обучающимся.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ СЦЕНИЧЕСКИХ ИСКУССТВ»

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Российский государственный институт сценических искусств» в Кемерово –
«Сибирская Высшая школа музыкального и театрального искусства»
Кафедра театра, кино и телевидения

ОТЧЕТ

о прохождении Преддипломной практики.

место прохождения практики

Сроки прохождения практики: с «__» по «__» _____ 202_ года

Выполнил(а) студент(ка) _ курса
Направление подготовки
«Технология художественного оформления спектакля»
Профиль
«Художник-технолог театра кукол»

ФИО студента

Руководитель практики от профильной
организации
должность, Ф.И.О.

Подпись _____

Печать

Руководитель практики от филиала
должность, Ф.И.О.

«Проверено» _____

Подпись _____

Кемерово 202_

Приложение 2

Форма 2-ой страницы отчета (лист инструктажа)

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка

«__» _____ 202_г.

ФИО инструктирующего от филиала, зав. кафедрой

подпись

Проведен инструктаж практиканта по технике безопасности, пожарной безопасности, требованиям охраны труда, ознакомление с правилами внутреннего распорядка

«__» _____ 202_г.

ФИО инструктирующего от профильной организации, должность

подпись

ЗАДАНИЕ

на Преддипломную практику

указать вид и тип практики

обучающегося (ейся) _____

фамилия, имя, отчество

Направление подготовки «Технология художественного оформления спектакля»

Профиль «Художник-технолог театра кукол»

Курс _____ Группа _____ Форма обучения _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с «_____» _____ 202_ г. по «_____» _____ 202_ г.

Перечень вопросов, подлежащих рассмотрению:

1. Организация выпуска новой постановки
2. Организация проведение спектаклей текущего репертуара
3. Организация выездных спектаклей
4. Порядок списания материального оформления спектакля
5. Должностная инструкция зав. ХПЧ

Руководитель практики

от филиала

_____ / _____ / «__» _____ 202_ г.

подпись

ФИО

Задание принял к исполнению _____ / _____ / «__» _____ 202_ г.

подпись

ФИО обучающегося

Дневник практики

Студента(ки) _ курса,
 Направление подготовки «Технология художественного оформления спектакля»
 Профиль «Художник-технолог театра кукол»

фамилия, имя, отчество

№	Дата	Выполнение работ, заданий, поручений, сбор информации для отчета по практике	Комментарий руководителя практики от организации
1			
2			
3			
...			
14			

Краткое итоговое заключение руководителя практики от организации:
 (заполняется от руки)

Должность, ФИО

Место
 печати организации

«__» _____ 202_г. _____

подпись